



Work Based Learning

แผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

ประเภทวิชา.....บริหารธุรกิจ.....

กลุ่มอาชีพ.....การเงินและบัญชี.....

สาขาวิชา.....การบัญชี.....

รายวิชา...การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2... รหัสวิชา... 20201-2002....

ทฤษฎี...1.....ปฏิบัติ.....4.....รวม.....5.....ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน...3.....หน่วยกิต

จัดทำโดย

นางรัชณี ดวงจันทร์กาล ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
แผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

คำนำ

เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2 รหัสวิชา 20201-2002 จัดทำขึ้นสำหรับนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาการบัญชี โดยมีโครงสร้างรายวิชาประกอบด้วยภาคทฤษฎี 1 ชั่วโมง และ ภาคปฏิบัติ 4 ชั่วโมง รวมเป็นจำนวน 3 หน่วยกิต มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2 ได้ถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป กลุ่มเป้าหมายคือนักเรียนระดับปวช.2 สาขาวิชาการบัญชี ที่ต้องการมีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการบัญชีซื้อขายสินค้าเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า โดยต้องจัดทำบัญชีของกิจการให้ถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

สมรรถนะย่อย

- เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและการควบคุมภายในเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า
- สมุดรายวันซื้อสินค้า สมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด
- สมุดรายวันขายสินค้า สมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้
- สมุดรายวันรับเงิน สมุดรายวันจ่ายเงิน
- งบการเงินและการบันทึกรายการปิดบัญชี งบทดลองหลังปิดบัญชี

เกณฑ์การปฏิบัติงาน

- ความถูกต้องของรายการตามหลักการบัญชี
- ความครบถ้วนของงบการเงินที่จัดทำ
- ความมีระเบียบละเอียดรอบคอบในการทำงาน
- ความซื่อสัตย์และความตรงต่อเวลาในการส่งงาน

วิธีการประเมิน

- การประเมินจากชิ้นงานและแบบฝึกหัด
- การสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
- การสังเกตพฤติกรรมการทำงานระหว่างเรียน
- การประเมินผลงานจากสถานการณ์จำลองหรือแบบฝึกเสมือนจริง

รายวิชานี้มีเป้าหมายในการพัฒนาทักษะและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี โดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติงานได้อย่าง มีอาชีพ มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย และตรงต่อเวลา ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีในสถานประกอบการ

รัชนี ดวงจันทร์กาล

ตำแหน่ง ครู

สารบัญ

หน้า

1 ส่วนนำของแผนการจัดการเรียนรู้

.	
- คำนำ.....	ก
- สารบัญ.....	ข
- รายละเอียดของหลักสูตรรายวิชา การวิเคราะห์พฤติกรรมการณ์การเรียนรู้.....	ค
- การวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้.....	ง
- การกำหนดหน่วยการเรียนรู้.....	จ
- แนวทางการจัดการเรียนการสอนตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา.....	ฉ

2 ส่วนเนื้อหาของแผนการจัดการเรียนรู้

.	
- หน่วยเรียนที่ 1 เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า.....	1
- หน่วยเรียนที่ 2 สมุดรายวันซื้อสินค้า สมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด.....	
- หน่วยเรียนที่ 3 สมุดรายวันขายสินค้า สมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้.....	
- หน่วยเรียนที่ 4 สมุดรายวันรับเงิน สมุดรายวันจ่ายเงิน.....	
- หน่วยเรียนที่ 5 งบการเงิน การปิดบัญชีและงบทดลองหลังปิดบัญชี.....	

3 ภาคผนวก

.	
- ภาคผนวก ก แบบบันทึกคะแนนก่อนเรียนและหลังเรียน.....	
- ภาคผนวก ข แบบสรุปคะแนนหลังเรียน.....	
- ภาคผนวก ค แบบบันทึกคะแนนใบงาน/งานที่มอบหมาย.....	
- ภาคผนวก ง แบบสรุปคะแนนใบงาน/งานที่มอบหมาย.....	
- ภาคผนวก จ แบบสรุปคะแนนการทดสอบ/ประเมินระหว่างภาค.....	
- ภาคผนวก ฉ แบบคะแนนการประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์.....	
- ภาคผนวก ช แบบสรุปคะแนนการประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์..	
- ภาคผนวก ซ แบบบันทึกคะแนนการประเมินผลงาน	
- ภาคผนวก ฌ แบบสรุปคะแนนการประเมินผลงาน.....	



รายละเอียดหลักสูตรรายวิชา

รายวิชา. การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2 รหัสวิชา. 20201-2002..ทฤษฎี.1.ปฏิบัติ..4..จำนวน..3..หน่วยกิต

วิชาบังคับก่อน : 20201-2001 การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 1

1. อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี ระดับ 3

หน่วยสมรรถนะ 01011 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมและบันทึกบัญชีลูกหนี้และการรับเงิน

01021 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมและบันทึกบัญชีเจ้าหนี้และการจ่ายเงิน

01041 ปฏิบัติงานด้านบัญชีการค้า

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

บันทึกการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มในสมุดรายวันเฉพาะ ผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท งบกำไรขาดทุน งบฐานะการเงิน จัดทำรายงานรายละเอียดลูกหนี้ และเจ้าหนี้คงเหลือ ด้วยความมีระเบียบละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย และตรงต่อเวลา

3. จุดประสงค์รายวิชา

1. เข้าใจหลักการและขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า
2. มีทักษะการปฏิบัติงานบัญชีตามขั้นตอนการจัดทำบัญชีในสมุดรายวันเฉพาะและนำเสนองบการเงิน สำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า
3. มีความสามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า
3. มีกิจนิสัย มีระเบียบละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

4. สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีในสมุดรายวันเฉพาะสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า
2. บันทึกบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้าในสมุดรายวันเฉพาะตามขั้นตอนการจัดทำบัญชี
3. จัดทำงบกำไรขาดทุนและงบฐานะการเงินสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า

5. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ ตรวจสอบการออกใบวางบิล วันครบกำหนดรับชำระจากลูกหนี้และจ่ายชำระให้เจ้าหนี้ การจัดชุดเอกสาร การออใบเสร็จรับเงินและการนำฝากธนาคาร จัดทำใบสำคัญจ่าย และชุดเอกสารประกอบการจ่ายเงิน ระบุแนวทางการควบคุมภายในเกี่ยวกับลูกหนี้ เจ้าหนี้ การรับเงิน การจ่ายเงิน การบันทึกการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า ด้วยวิธีการบันทึกบัญชีสินค้าคงเหลือสินงวด และวิธีการบันทึกบัญชีสินค้าคงเหลือแบบต่อเนื่อง สำหรับกิจการที่จดทะเบียนในสมุดรายวันเฉพาะ การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท งบกำไรขาดทุน งบฐานะการเงิน จัดทำรายงานรายละเอียดลูกหนี้และเจ้าหนี้คงเหลือ

การวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้

รายวิชา. การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2..รหัสวิชา. 20201-2002..ทฤษฎี.1.ปฏิบัติ..4..จำนวน..3..หน่วยกิต

ผลจากการศึกษาโดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ประกอบของหลักสูตรรายวิชา ได้แก่ จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และอ้างอิงมาตรฐาน (กรณีที่มี) เพื่อนำมาใช้ในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job) ประกอบด้วย งานหลัก (Duty) งานย่อย (Task) สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ : Occupation standards) ความรู้ในการปฏิบัติงาน และทักษะในการปฏิบัติงาน ได้ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job)				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ)	ความรู้ในการปฏิบัติงาน	ทักษะในการปฏิบัติงาน
งานหลักที่ 1 รู้ และเข้าใจเอกสารประกอบการบันทึกเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า	อธิบายสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า	-แสดงความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า	-อธิบายความหมายของสินค้า -อธิบายประเภทของสินค้า -อธิบายขั้นตอนในการจัดซื้อสินค้า -อธิบายเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เครดิตและส่วนลดเงินสดและบันทึกรายการ - อธิบายเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี	รู้ และเข้าใจเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและการควบคุมภายในเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า คำนวณวันครบกำหนดชำระหนี้และบันทึกรายการได้ 6.บอกเงื่อนไขเกี่ยวกับค่าขนส่งสินค้าและบันทึกรายการได้ 7.บอกสาเหตุการส่งคืนสินค้าและบันทึกรายการได้ 8.บอกวิธีซื้อขายสินค้าออนไลน์ได้ 9. ควบคุมภายในเกี่ยวกับเงินสดของกิจการได้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job)				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ)	ความรู้ในการปฏิบัติงาน	ทักษะในการปฏิบัติงาน
งานหลักที่ 2 บันทึกสมุดรายวันซื้อสินค้า สมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด	- บันทึกสมุดรายวันซื้อสินค้า สมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด	- บันทึกบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า ในสมุดรายวันทั่วไป และสมุดรายวันซื้อสินค้าและส่งคืนสินค้า ตามขั้นตอนการจัดทำบัญชี	-อธิบายความหมายของสมุดรายวันเฉพาะ -.บอกประโยชน์ของสมุดรายวันเฉพาะ -.อธิบายประเภทของสมุดรายวันเฉพาะ -.อธิบายสมุดรายวันซื้อสินค้า -.อธิบายสมุดรายวันส่งคืนสินค้า	-จัดทำการบันทึกสมุดรายวันซื้อสินค้า สมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด
งานหลักที่ 3 บันทึกสมุดรายวันขายสินค้า สมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้	-บันทึกสมุดรายวันขายสินค้า สมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้	-บันทึกบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า ในสมุดรายวันทั่วไป และสมุดรายวันขายสินค้าและรับคืนสินค้า ตามขั้นตอนการจัดทำบัญชี	-อธิบายสมุดรายวันขายสินค้า -อธิบายสมุดรายวันรับคืนสินค้า	-จัดทำการบันทึกสมุดรายวันขายสินค้า สมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้
งานหลักที่ 4 บันทึกสมุดรายวันรับเงิน สมุดรายวันจ่ายเงิน	-บันทึกสมุดรายวันรับเงิน สมุดรายวันจ่ายเงิน	-บันทึกสมุดรายวันรับเงิน สมุดรายวันจ่ายเงิน	-อธิบายสมุดรายวันจ่ายและสมุดรายวันรับเงิน	-จัดทำการบันทึกสมุดรายวันรับเงิน สมุดรายวันจ่ายเงิน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job)				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ)	ความรู้ในการปฏิบัติงาน	ทักษะในการปฏิบัติงาน
งานหลักที่ 5 จัดทำงบการเงิน การปิดบัญชีและ งบทดลองหลังปิดบัญชี	-จัดทำงบการเงิน การปิดบัญชี งบทดลองหลังปิดบัญชี	-จัดทำงบการเงิน การปิดบัญชี และ งบทดลองหลังปิดบัญชี	-อธิบายความหมาย ของงบการเงิน -อธิบายประโยชน์ ของงบการเงิน -อธิบายมาตรฐาน การบัญชีและมาตรฐาน การรายงาน ทาง การเงินที่เกี่ยวกับงบ การเงิน -อธิบายองค์ประกอบ ของงบการเงิน -อธิบายความหมายของ รายการปิดบัญชี -อธิบายวงจรบัญชี สำหรับกิจการซื้อ ขายสินค้า	-จัด ทำ งบ การเงิน สำหรับกิจการเจ้าของ คนเดียว ประเภท ธุรกิจซื้อขายสินค้า -บันทึกรายการปิด บัญชี สมุดรายวัน ทั่วไป สำหรับกิจการที่ ใช้วิธีบันทึกบัญชีสินค้า คงเหลือแบบสิ้นงวดใน ใช้วิธีบันทึกบัญชีสินค้า คงเหลือแบบต่อเนื่อง และผ่านรายการไปบัญชี แยกประเภททั่วไป -ทำงบทดลองหลังปิด บัญชี

รายวิชา. การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2 รหัสวิชา. 20201-2002..ทฤษฎี.1.ปฏิบัติ..4..จำนวน..3..หน่วยกิต

ผลจากการศึกษาโดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ประกอบของหลักสูตรรายวิชา ได้แก่ จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา อ้างอิงมาตรฐาน (กรณีที่มี) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job) ประกอบด้วย งานหลัก (Duty) งานย่อย (Task) สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ : Occupation standards) ความรู้ในการปฏิบัติงาน และทักษะในการปฏิบัติงาน สามารถนำมากำหนดหน่วยการเรียนรู้ ได้ดังนี้

หน่วยที่	หน่วยการเรียนรู้	เวลาเรียน (ชั่วโมง)		
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
1	เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า	2	8	10
2	สมุดรายวันซื้อสินค้า สมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด	4	16	20
3	สมุดรายวันขายสินค้า สมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้	3	12	15
4	สมุดรายวันรับเงิน สมุดรายวันจ่ายเงิน	4	16	20
5	งบการเงิน การปิดบัญชี และงบทดลองหลังปิดบัญชี	4	19	23
รวม (การจัดการเรียนการสอนตลอดภาคเรียน)		17	71	88
ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา(ปลายภาค)		1	1	2
รวม (การจัดการเรียนการสอน + วัดและประเมินผลปลายภาค)		18	72	90

รายวิชา. การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2 รหัสวิชา. 20201-2002 ทฤษฎี.1.ปฏิบัติ..4..จำนวน..3..หน่วยกิต

ผลจากการศึกษาโดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ประกอบของหลักสูตรรายวิชา ได้แก่ จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา อ้างอิงมาตรฐาน (กรณีที่มี) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job) ประกอบด้วย งานหลัก (Duty) งานย่อย (Task) สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ : Occupation standards) ความรู้ในการปฏิบัติงาน และทักษะในการปฏิบัติงานสามารถนำมากำหนดหน่วยการเรียนรู้ได้ดังนี้

หน่วยที่	หน่วยการเรียนรู้	เวลาเรียน (ชั่วโมง)		
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
1	เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า	2	8	10
2	สมุดรายวันซื้อสินค้า สมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด	4	16	20
3	สมุดรายวันขายสินค้า สมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้	3	12	15
4	สมุดรายวันรับเงิน สมุดรายวันจ่ายเงิน	4	16	20
5	งบการเงิน การปิดบัญชี และบททดลองหลังปิดบัญชี	4	19	23
ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา(ปลายภาค)		1	1	2
รวม ตลอดภาคเรียน		18	72	90

การวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้

รายวิชา. การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 1..รหัสวิชา. 20201-2001..ทฤษฎี.1.ปฏิบัติ..4..จำนวน..3..หน่วยกิต

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	พฤติกรรมที่คาดหวัง									รวม	จำนวน ชั่วโมง (ท+ป)
		พุทธิพิสัย						ทักษะ พิสัย	จิต พิสัย	ความ รับผิดชอบ และการ ประยุกต์ใช้		
		ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	วิเคราะห์	การประเมินค่า	การสร้างสรรค์					
1	เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า	1	-	-	-	-	-	8	1	-	10	10
2	สมุดรายวันซื้อสินค้า สมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด	1	1	-	-	-	-	16	1	1	20	20
3	สมุดรายวันขายสินค้า สมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้	1	1	-	-	-	-	12	1	-	15	15
4	สมุดรายวันรับเงิน สมุดรายวันจ่ายเงิน	1	1	-	-	-	-	16	1	1	20	20
5	งบการเงิน การปิดบัญชี และงบทดลองหลังปิดบัญชี	1	1	-	-	-	-	19	1	1	23	23
รวม (การจัดการเรียนการสอนตลอดภาคเรียน)		5	4	-	-	-	-	71	5	3	88	88
ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา(ปลายภาค)		1	-	-	-	-	-	1	-	-	2	2
รวม (การจัดการเรียนการสอน + วัดและประเมินผลปลายภาค)		6	4	-	-			72	5	3	90	90

แนวทางการจัดการเรียนการสอน ตามผลลัพธ์การเรียนรู้

รายวิชา. การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2 รหัสวิชา. 20201-2002 .ทฤษฎี.1.ปฏิบัติ..4..จำนวน..3..หน่วยกิต

หน่วยการเรียนรู้	พุทธิพิสัย						ทักษะพิสัย					การประยุกต์ใช้/ความรับผิดชอบ					จิตพิสัย				
	ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	วิเคราะห์	การประเมินค่า	การสร้างสรรค์	การรับรู้เลียนแบบ	การทำตามแบบ	การทำอย่างถูกต้อง	การทำอย่างต่อเนื่อง	การทำได้อย่างเป็นธรรมชาติ	A/R 1	A/R2	A/R3	A/R4	A/R5	การรับรู้	การตอบสนอง	เห็นคุณค่า ค่านิยม	การจัดระบบ	การสร้างนิสัย/บุคลิกภาพ
1. เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า	/	/										/					/				
2. สมุดรายวันซื้อสินค้า สมุดรายวันส่งคืนสินค้าและจำนวนที่ได้ลด	/	/	/									/					/				
3. สมุดรายวันขายสินค้า สมุดรายวันรับคืนสินค้าและจำนวนที่ลดให้	/	/	/									/					/				
4. สมุดรายวันรับเงิน สมุดรายวันจ่ายเงิน	/	/	/									/					/				
5. งบการเงิน การปิดบัญชี และงบทดลองหลังปิดบัญชี	/	/	/									/					/				

	แผนการจัดการเรียนรู้ (WBL/PjBL/WIL/AL/STEM)	หน่วยที่ 1
	รหัสวิชา 20201-2002 วิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2	สอนครั้งที่ 1
	ชื่อหน่วย เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า	ทฤษฎี 1..... ชั่วโมง ปฏิบัติ 4..... ชั่วโมง
เรื่อง / งาน เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า		

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

รู้และเข้าใจหลักการและวิธีการขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า

2. อ้างอิงมาตรฐาน / เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

2.1 มาตรฐานอาชีพ.....-.....สมรรถนะย่อย.....-..... (ถ้ามี)

- 1) เกณฑ์การปฏิบัติงาน แบบวัดการปฏิบัติงาน
- 2) วิธีประเมิน ตรวจสอบงาน
- 3) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence) ใบงาน
- 4) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence) แบบทดสอบ

2.2 บุคลากรกลุ่มอาชีพ

- 1) กลุ่มการเงินและการบัญชี

3. สมรรถนะประจำหน่วย

3.1 เข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาในชีวิตประจำวันและงานอาชีพได้อย่างเหมาะสม

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 4.1 อธิบายความหมายของสินค้าได้
- 4.2 อธิบายประเภทของสินค้าได้
- 4.3 อธิบายขั้นตอนในการจัดซื้อสินค้าได้
- 4.4 อธิบายเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เครดิตและส่วนลดเงินสดและบันทึกรายการได้
- 4.5 อธิบายการจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีได้
- 4.4 มีระเบียบ รอบคอบ ซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา มีกิริยาที่ดี และมีจรรยาบรรณวิชาชีพ

5. สารการเรียนรู้

ในปัจจุบันการประกอบธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ โดยการจัดตั้งเป็นกิจการเจ้าของคนเดียวในรูปแบบของธุรกิจซื้อขายสินค้าจำเป็นต้องใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อวัดความมั่งคั่ง และการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกิจการ ซึ่งจะช่วยในการตัดสินใจในการวางแผนและประเมินความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจ ดังนั้น การบัญชีมีความสำคัญ ซึ่งการศึกษาให้มีความรู้ และเข้าใจในหลักการบัญชีที่ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีและหลักการบัญชีย่อมทำให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ที่	กิจกรรม	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	สื่อ	เวลา
หน่วยที่ 1: เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า	1.ครูชี้แจงเกณฑ์จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะ คำอธิบายรายวิชา		เอกสารประกอบการสอน, PowerPoint, คลิปวิดีโอ	10
	2. ครูทดสอบก่อนเรียน	-	แบบทดสอบก่อนเรียนจำนวน 10 ข้อ	10
	3.ครูใ้ใบเนื้อหา อธิบายเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า	อธิบายความหมายของสินค้าได้	เอกสารประกอบการสอน, PowerPoint, คลิปวิดีโอ	20
	4. ครูใ้ใบเนื้อหา อธิบายลักษณะของกิจการเจ้าของคนเดียว	อธิบายลักษณะของกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้าได้	ใบเนื้อหา	20
	5.ครูใ้ใบงาน	อธิบายเกี่ยวกับหลักการบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า	ใบงาน	30
	6.เปิดโอกาสให้ซักถาม	เจตคติและจิตินัยที่ดีต่อการเรียนรู้มีวินัยซื่อสัตย์และมีความรับผิดชอบ		10
	7. ครูให้ผู้เรียนร่วมกันสรุป	-		10
	8. ครูทดสอบหลังเรียน	-	แบบทดสอบหลังเรียน	10

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

- 1) หนังสือเรียนการบัญชี
- 2) เว็บไซต์และสื่อออนไลน์
- 3) เอกสารราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 4) แบบฝึกหัด/ข้อสอบ

8. หลักฐานการเรียนรู้

8.1 หลักฐานความรู้

แบบทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียนเรื่อง เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า

8.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน

แบบฝึกหัด

9. การวัดและประเมินผล

9.1 เกณฑ์การปฏิบัติงาน

- 1) ความรู้เนื้อหา
 - อธิบายความหมายของสินค้าได้
 - อธิบายขั้นตอนในการจัดซื้อสินค้าได้
 - อธิบายเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้เครดิตและส่วนลดเงินสดและบันทึกการขายได้
 - อธิบายการจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีได้
- 2) ทักษะการวิเคราะห์
- 3) ทักษะการทำงานกลุ่ม
- 4) ทักษะการนำเสนอ

9.2 วิธีการประเมิน

- 1) การประเมินก่อนเรียน/หลังเรียน แบบทดสอบปรนัย/อัตนัย เพื่อวัดความรู้พื้นฐานและหลังเรียน
- 2) การประเมินระหว่างเรียน การสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่ม การวิเคราะห์กรณี

ตัวอย่าง

- 3) การประเมินงาน ตรวจงาน/แบบฝึกหัดที่มีความถูกต้อง ครบถ้วนหรือไม่
- 4) การประเมินการนำเสนอ

9.3 เครื่องมือประเมิน

- 1) แบบทดสอบ - ข้อสอบปรนัย (เช่น 4 ตัวเลือก)
- 2) แบบประเมินชิ้นงาน
- 3) แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบฟอร์มสังเกตการมีส่วนร่วมในการทำงาน เช่น การสื่อสาร การแบ่งงาน การแก้ปัญหา
- 4) แบบประเมินการนำเสนอ

10. บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้

10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

.....
.....

10.2 ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นในระหว่างการเรียนรู้การสอน

.....
.....
.....

10.3 แนวทางการแก้ปัญหาของครูผู้สอน (แนวทางการทำวิจัย/แนวทางการพัฒนาหลักสูตร)

.....
.....

	ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ หน่วยที่ 1 สอนครั้งที่ 2 สัปดาห์ที่ 1..	
	รหัสวิชา 20201-2002 วิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2	ข้อมูลผู้เรียน - ระดับ/ชั้น.ปวช.2/1 บข. - ผู้เรียนทั้งหมด..31...คน - เข้าเรียน.....คน - ขาดเรียน.....คน
	ชื่อหน่วย เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า	
เรื่อง / งาน .เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า		

11. การบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอนหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

11.1 ความพอประมาณ

พอประมาณ ในการใช้ทรัพยากร การใช้ข้อมูล การใช้อุปกรณ์เครื่องมือ วัสดุครุภัณฑ์ อย่างเหมาะสม

11.2 ความมีเหตุผล

1. เวลาที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ

☐ มากเกินไป ☐ เหมาะสม ☐ ไม่เพียงพอ / น้อยเกินไป

บันทึกเพิ่มเติม.....

2. เนื้อหาสาระที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้

☐ มากเกินไป ☐ เหมาะสม ☐ ไม่เพียงพอ / น้อยเกินไป

บันทึกเพิ่มเติม.....

3. มีวิธีการสอนที่หลากหลาย ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)

☐ บรรยาย ☐ สาธิต /ทดลอง ☐ ฝึกปฏิบัติ ☐ กิจกรรมกลุ่ม ☐ สืบค้นด้วยตนเอง

อื่น ๆ ได้แก่.....

4. มีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านความรับผิดชอบและการประยุกต์ใช้ ด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☐ ไม่มี ☐ มีครบทุกด้าน ☐ มีบางส่วน

บันทึกเพิ่มเติม.....

5. การวัดและประเมินผล

5.1 มีการแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลประจำหน่วยให้ผู้เรียนทราบก่อนการจัดการเรียนการสอน

☐ ไม่มี ☐ มี

5.2 มีการวัดและประเมินผลตามที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้

☐ ไม่มี ☐ มีบางส่วน ☐ มีครบทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ

บันทึกเพิ่มเติม.....

5.3 การวัดและประเมินผลที่หลากหลาย ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)

☐ การทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน ☐ สังเกตพฤติกรรม ☐ ตรวจผลงาน/แบบฝึกหัด ☐ นำเสนอผลงาน

☐ อื่น ๆ ระบุ.....

6. สอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ ☐ ตรงตามแผนฯ ☐ ไม่ตรงตามแผนฯ (ระบุสาเหตุ)

สาเหตุ

7. สื่อการสอน ☐ ใช้สื่อตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ ☐ ไม่ได้ใช้สื่อตามที่กำหนดหรือใช้บางส่วน (ระบุปัญหา/สาเหตุ)

ปัญหา/สาเหตุ.....

8. ปัญหาที่พบ/แนวทางแก้ปัญหา (ระบุปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา)

.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางรัชณี ดวงจันทร์กาล)

...../...../2569



ใบความรู้ที่ 1 หน่วยเรียนที่ 1 เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า
วิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2 รหัสวิชา 20201-2002 เรื่อง เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า
เวลาในการศึกษาเรียนรู้ : 40... นาที

คำชี้แจง : ให้นักเรียนอ่านสรุปเพื่อตอบคำถามในใบงาน

1. ความหมายของสินค้า

สินค้า (Goods) หรือผลิตภัณฑ์ (Product) หมายถึงกลุ่มของสิ่งที่มีตัวตน จับต้องได้หรือสัมผัสได้เคลื่อนย้ายได้สามารถนำไปเป็นกรรมสิทธิ์ได้ ในอดีตจะการใช้การแลกเปลี่ยนกัน (Barter) แต่ปัจจุบันใช้เงินตราแลกเปลี่ยนกัน สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้ โดยมีวัตถุประสงค์ในการหากำไร หรืออาจกล่าวได้ว่าสินค้าคือสิ่งของที่กิจการจำหน่ายนั่นเอง เช่น เครื่องสำอาง เสื้อผ้า รองเท้า รถยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

2. ประเภทของสินค้า

สินค้าแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. สินค้าที่มีลักษณะไม่ถาวร คือ ใช้งานได้ไม่นานหรือใช้แล้วหมดไป ได้แก่ สินค้าอุปโภคบริโภค เช่น น้ำมันพืช ผงซักฟอก สบู่ ยาสีฟัน เครื่องสำอาง เป็นต้น หรือวัสดุสำนักงาน เช่น ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กระดาษถ่ายเอกสาร เป็นต้น

2. สินค้าที่มีลักษณะถาวร คือ ใช้แล้วไม่หมดไป แต่จะเสื่อมสภาพลงเรื่อย ๆ และเมื่อถึงเวลาระยะเวลาหนึ่งปกติเกินกว่า 1 ปี ก็จะมีอายุการใช้งาน ได้แก่ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ กล้องถ่ายรูป เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เฟอร์นิเจอร์ เป็นต้น

3. ขั้นตอนในการจัดซื้อสินค้า

ในการดำเนินธุรกิจจำหน่ายสินค้า จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องซื้อสินค้าไว้ในครอบครองอย่างเพียงพอไม่น้อยหรือมากเกินไปหากมีสินค้าน้อยเกินไปอาจทำให้สินค้าขาดมือ ไม่มีหรือไม่พอจำหน่าย อาจมีผลกระทบต่อกิจการ เช่น อาจเสียส่วนแบ่งในตลาด หรือขาดความน่าเชื่อถือ ในทางตรงกันข้าม หากมีสินค้าไว้มากเกินไป นอกจากเงินทุนจะจมในสินค้าแล้ว สินค้าอาจล้าสมัย และอาจทำให้มีค่าใช้จ่ายสูงเกินความจำเป็น ซึ่งจะส่งผลต่อราคาสินค้าต่อหน่วยให้มีราคาสูงตาม ดังนั้นผู้บริหารจะต้องมีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบริหารจัดการที่จะทำให้มีสินค้าในปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอต่อการจำหน่าย การจัดซื้อและการบริหารจัดการเกี่ยวกับสินค้าคงคลังจึงเป็นงานที่สำคัญอย่างหนึ่งในการประกอบธุรกิจ

4. จัดทำเอกสารประกอบการซื้อขายสินค้า เตรียมเอกสารและตรวจสอบ

เอกสารประกอบการซื้อขายสินค้า ของธุรกิจซื้อขายสินค้าแต่ละแห่งอาจมีจำนวนไม่เท่ากันทั้งนี้ขึ้นอยู่กับรูปแบบของการจัดตั้ง เช่น กิจการเจ้าของคนเดียว ห้างหุ้นส่วน และบริษัทจำกัด นอกเหนือจากนี้ขึ้นอยู่กับควบคุมภายในของกิจการ จะกำหนดหลักเกณฑ์ไว้อย่างไร



ใบงานที่ 1 หน่วยเรียนที่ 1

วิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2 รหัสวิชา 20201-2002 เรื่อง เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า
เวลาในการปฏิบัติงาน : ...40...นาที

1. คำชี้แจง

ให้นักเรียนศึกษาข้อมูลจากใบความรู้หน่วยที่ 1 แล้วปฏิบัติตามใบงานอย่างตั้งใจ โดยแสดงความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการวิเคราะห์เกี่ยวกับกิจการซื้อขายสินค้าอย่างเหมาะสม

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (ความรู้ในการปฏิบัติงานทักษะในการปฏิบัติงาน)

ด้านความรู้:

- รู้ เข้าใจความหมายของสินค้าได้
- รู้ เข้าใจอธิบายประเภทของสินค้าได้
- รู้ เข้าใจอธิบายขั้นตอนและเอกสารประกอบการซื้อขายสินค้า การเตรียมเอกสารและตรวจสอบได้

ด้านทักษะในการปฏิบัติงาน:

ไม่มี

3. วัตถุประสงค์

เมื่อเรียนจบหน่วยนี้ ผู้เรียนจะสามารถ:

- 3.1 อธิบายความหมายของสินค้าได้
- 3.2 อธิบายประเภทของสินค้าได้
- 3.3 อธิบายขั้นตอนและเอกสารประกอบการซื้อขายสินค้า การเตรียมเอกสารและตรวจสอบได้

4. ลำดับขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

- 4.1.1 ศึกษาใบความรู้เรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสินค้าอย่างละเอียด
- 4.1.2 ทำกิจกรรมในใบงานแต่ละข้อให้ครบถ้วน โดยใช้ข้อมูลจากใบความรู้
- 4.1.3 เขียนคำตอบให้ชัดเจน ถูกต้อง และแสดงเหตุผลตามหลักการ
- 4.1.4 ส่งใบงานภายในเวลาที่กำหนด เพื่อประกอบการประเมินผลการเรียนรู้

หน่วยที่ 1: เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า

กิจกรรมที่ 1: จับคู่คำตอบ

ให้ลากเส้นจับคู่คำในคอลัมน์ A ให้ตรงกับคำอธิบายจากคอลัมน์ B

คอลัมน์ A

1. สินค้า
2. ประเภทสินค้า
3. เอกสารซื้อขายสินค้า
4. ธุรกิจซื้อขายสินค้า

คอลัมน์ B

- ก. เป็นสิ่งที่มีตัวตน จับต้องได้
- ข. ใบกำกับสินค้า/ใบเสร็จรับเงิน
- ค. ถาวรและไม่ถาวร
- ง. เป็นกิจการที่มีต้นทุนสินค้าที่ขาย



กิจกรรมที่ 2: เขียนอธิบาย

ให้นักเรียนเขียนคำตอบอย่างกระชับและชัดเจน

คำถาม 1: สินค้า หมายถึง?







คำถาม 2: สินค้ามีกี่ประเภท อะไรบ้าง?





คำถาม 3: ขั้นตอนการซื้อขายสินค้า?





คำถาม 4: รูปแบบของการกิจการมีอะไรบ้าง?







คำถาม 5: จงยกตัวอย่างเอกสารประกอบการซื้อขายสินค้า?









ใบมอบหมายงาน ที่ 1 หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

วิชาการบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2 รหัสวิชา 20201-2002 เรื่อง เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า

กำหนดส่งงาน :

คำชี้แจง

นักเรียนจะต้องศึกษาเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าและดำเนินการทำใบงานซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมที่มีทั้งการเติมคำ และเขียนอธิบาย เพื่อแสดงความ รู้และเข้าใจต่อหลักการบัญชี

1. วัตถุประสงค์ของงาน

เมื่อสิ้นสุดงานนี้ นักเรียนจะสามารถ:

- อธิบายความหมายของสินค้าได้
- อธิบายประเภทของสินค้าได้
- อธิบายขั้นตอนและเอกสารประกอบการซื้อขายสินค้า การเตรียมเอกสารและตรวจสอบได้

2. รายละเอียดของงาน

- ศึกษาใบความรู้หน่วยที่ 1 ที่แจกให้
- ปฏิบัติตามกิจกรรมในใบงานให้ครบถ้วน (2 กิจกรรม)
- ตอบคำถามด้วยตามความเข้าใจของตน พร้อมให้เหตุผลที่ชัดเจน
- ส่งใบงานตามกำหนดเวลาที่ครูกำหนด

3. วิธีการประเมิน

ครูจะประเมินจาก:

- ความครบถ้วนของการทำกิจกรรม
- ความถูกต้องของเนื้อหา
- ความสามารถในการวิเคราะห์และอธิบาย
- ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการส่งตรงเวลา

4. คะแนนที่ได้รับ: _____ / 10 คะแนน

5. กำหนดส่ง

6. วัน/เดือน/ปี: _____

หมายเหตุเพิ่มเติม หากมีข้อสงสัยหรือไม่เข้าใจในเนื้อหาใบงาน สามารถสอบถามครูผู้สอนได้ก่อนวันส่งงาน



แบบทดสอบก่อนเรียน หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

วิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2 รหัสวิชา 20201-2002 เรื่อง เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า

เวลาในการทดสอบ : 10.....นาที

คำชี้แจง เลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงคำตอบเดียว และกรอกลงในกระดาษคำตอบ หรือวงกลมข้อที่ถูก

ข้อสอบ	จุดประสงค์ที่
1. ข้อใดหมายถึงสินค้า ก. รถจักรยานยนต์ในโชว์รูม ข. รถจักรยานยนต์ของพนักงานส่งเอกสาร ค. รถจักรยานยนต์ของเจ้าของร้าน ง. รถจักรยานยนต์ของลูกค้า ☒ เฉลย: ก	- อธิบายความหมายของสินค้าได้ - อธิบายประเภทของสินค้าได้ - อธิบายขั้นตอนและเอกสารประกอบการซื้อขายสินค้า การเตรียมเอกสารและตรวจสอบได้
2. ข้อใดหมายถึงกิจการจำหน่ายสินค้า ก. มูลนิธิสายใจไทย ข. 108 shop ค. วุฒิสภาคัดค้าน ง. โรงพยาบาล ☒ เฉลย: ข	
3. ข้อใดไม่ใช่สินค้าที่มีลักษณะถาวร ก. แท็บเล็ต ข. โทรศัพท์เคลื่อนที่ ค. กระดาษถ่ายเอกสาร ง. เครื่องเสียง ☒ เฉลย: ค	
4. เมื่อได้รับอนุมัติให้จัดซื้อสินค้า หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะจัดทำเอกสารในข้อใด ก. ใบขอซื้อ ข. ใบกำกับภาษี ค. ใบเสร็จรับเงิน ง. ใบสั่งซื้อสินค้า ☒ เฉลย: ก	
5. เงื่อนไข 2/10, N/30 มีความหมายอย่างไร ก. ให้ชำระหนี้ค่าสินค้าภายใน 10 วัน นับจากวันที่ปรากฏในใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี ข. ให้ชำระหนี้ค่าสินค้าภายใน 30 วัน นับจากวันที่ปรากฏในใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี ค. ให้ชำระหนี้ค่าสินค้าภายใน 30 วัน นับจากวันที่ปรากฏในใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี แต่ถ้าชำระหนี้ภายใน 10 วัน นับจากวันที่ปรากฏในใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี จะลดให้ 2 % ง. ให้ชำระหนี้ค่าสินค้าภายใน 10 วัน นับจากวันที่ปรากฏในใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี แต่ถ้าชำระหนี้ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ปรากฏในใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี จะลดให้ 2 % ☒ เฉลย: ค	

ข้อสอบ	จุดประสงค์ที่
6. ส่วนลดในข้อใด ที่ผู้ขายสินค้าลดให้ผู้ซื้อสินค้าทันทีเพื่อจูงใจให้ซื้อสินค้าจำนวนมาก และไม่ต้องนำมาบันทึกบัญชี ก. ส่วนลดการค้า ข. ส่วนลดรับ ค. ส่วนลดจ่าย ง. ส่วนลดเงินสด ☒ เฉลย: ก	- อธิบายความหมายของสินค้าได้ - อธิบายประเภทของสินค้าได้ - อธิบายขั้นตอนและเอกสารประกอบการซื้อขายสินค้า การเตรียมเอกสารและตรวจสอบได้
จากโจทย์ต่อไปนี้ จงตอบคำถามข้อ 7-8 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 25X1 ร้านค้าแห่งหนึ่งขายสินค้าให้ลูกค้ารายหนึ่งราคา 10,000 บาท ให้ส่วนลด 5% เงื่อนไข 3/10, n/45 ต่อมาเมื่อวันที่ 4 เมษายน 25X1 ลูกค้านำเงินสดมาชำระหนี้ให้ร้านทั้งหมด 7. ลูกค้ารายนี้ได้รับส่วนลดเงินสดหรือไม่ ถ้าได้จะเป็นจำนวนเงินเท่าใด ก. ได้เท่ากับ 190 บาท ข. ได้เท่ากับ 200 บาท ค. ได้เท่ากับ 500 บาท ง. ไม่ได้รับ ☒ เฉลย: ง	
8. เมื่อวันที่ 4 เมษายน 25X1 ร้านค้าจะได้รับชำระหนี้ทั้งสิ้นเป็นเงินเท่าใด ก. 10,000 บาท ข. 9,800 บาท ค. 9,500 บาท ง. ไม่มีคำตอบที่ถูกต้อง ☒ เฉลย: ค	
จากโจทย์ต่อไปนี้ จงตอบคำถามข้อ 9-10 ต่อไปนี้เป็นรายการค้าบางส่วนของร้านค้าแห่งหนึ่ง 25X1 เม.ย. 7 ซื้อสินค้านำเข้า ราคา 14,000 บาท เป็นเงินเชื่อ ได้ส่วนลดการค้า 2 % เงื่อนไข 3/15, n/60 FOB shipping point 10 ได้รับแจ้งจากผู้ขายสินค้าว่าจ่ายค่าขนส่งสินค้าจำนวน 400 บาท 21 จ่ายชำระหนี้ให้เจ้าหนี้ทั้งหมด 9. รายการค้าเมื่อวันที่ 10 เมษายน 25X1 จะบันทึกการอย่างไร ก. ไม่ต้องบันทึก ข. เดบิต ค่าขนส่งเข้า เครดิต เจ้าหนี้การค้า ค. เดบิต ค่าขนส่งเข้า เครดิต ลูกหนี้การค้า ง. เดบิต ค่าขนส่งออก เครดิต เจ้าหนี้การค้า ☒ เฉลย: ข	
10. เมื่อวันที่ 21 เมษายน 25X1 ร้านค้าจะต้องจ่ายชำระหนี้ทั้งสิ้นเป็นเงินเท่าใด ก. 14,400.00 บาท ข. 14,120.00 บาท ค. 13,708.40 บาท ง. 13,696.40 บาท ☒ เฉลย: ค	เจตคติและจิตนิสัยที่ดีต่อการเรียนรู้ มีวินัย ซื่อสัตย์ และมีความรับผิดชอบ

ข้อสอบ	จุดประสงค์ที่
1. ข้อใดหมายถึงกิจการจำหน่ายสินค้า ข. มูลนิธิสายใจไทย ข. 108 shop ค. วุฒิสถักดีคลินิก ง. โรงพยาบาล เฉลย: ข	- อธิบายความหมายของสินค้าได้ - อธิบายประเภทของสินค้าได้ - อธิบายขั้นตอนและเอกสารประกอบการซื้อขายสินค้า การเตรียมเอกสารและตรวจสอบได้
2. . ข้อใดหมายถึงสินค้า ก. รถจักรยานยนต์ในโชว์รูม ข. รถจักรยานยนต์ของพนักงานส่งเอกสาร ค. รถจักรยานยนต์ของเจ้าของร้าน ง. รถจักรยานยนต์ของลูกค้า เฉลย: ก	
3. เมื่อได้รับอนุมัติให้จัดซื้อสินค้า หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะจัดทำเอกสารในข้อใด ก. ใบขอซื้อ ข. ใบกำกับภาษี ค. ใบเสร็จรับเงิน ง. ใบสั่งซื้อสินค้า เฉลย: ก	
4. เงื่อนไข 2/10, N/30 มีความหมายอย่างไร ก. ให้ชำระหนี้ค่าสินค้าภายใน 10 วัน นับจากวันที่ปรากฏใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี ข. ให้ชำระหนี้ค่าสินค้าภายใน 30 วัน นับจากวันที่ปรากฏใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี ค. ให้ชำระหนี้ค่าสินค้าภายใน 30 วัน นับจากวันที่ปรากฏใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี แต่ถ้าชำระหนี้ภายใน 10 วัน นับจากวันที่ปรากฏใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี จะลดให้ 2 % ง. ให้ชำระหนี้ค่าสินค้าภายใน 10 วัน นับจากวันที่ปรากฏใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี แต่ถ้าชำระหนี้ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ปรากฏใบกำกับสินค้า/ใบกำกับภาษี จะลดให้ 2 % เฉลย: ค	

ข้อสอบ	จุดประสงค์ที่
5. ข้อใดไม่ใช่สินค้าที่มีลักษณะถาวร ก. แท็บเล็ต ข. โทรศัพท์เคลื่อนที่ ค. กระดาษถ่ายเอกสาร ง. เครื่องเสียง ☒ เฉลย: ค	
6. ส่วนลดในข้อใด ที่ผู้ขายสินค้าลดให้ผู้ซื้อสินค้าทันทีเพื่อจูงใจให้ซื้อสินค้าจำนวนมากและไม่ต้องนำมาบันทึกบัญชี ก. ส่วนลดการค้า ข. ส่วนลดรับ ค. ส่วนลดจ่าย ง. ส่วนลดเงินสด ☒ เฉลย: ก	
จากโจทย์ต่อไปนี้ จงตอบคำถามข้อ 7-8 ต่อไปนี้เป็นรายการค้าบางส่วนจากร้านค้าแห่งหนึ่ง 25X1 เม.ย. 7 ซื้อสินค้าราคา 14,000 บาท เป็นเงินเชื่อ ได้ส่วนลดการค้า 2 % เงื่อนไข 3/15, n/60 FOB shipping point 10 ได้รับแจ้งจากผู้ขายสินค้าว่าจ่ายค่าขนส่งสินค้าจำนวน 400 บาท 21 จ่ายชำระหนี้ให้แก่หนี้ทั้งหมด 7. รายการค้าเมื่อวันที่ 10 เมษายน 25X1 จะบันทึกการอย่างไร ข. ไม่ต้องบันทึก ข. เดบิต ค่าขนส่งเข้า เครดิต เจ้าหนี้การค้า ค. เดบิต ค่าขนส่งเข้า เครดิต ลูกหนี้การค้า ง. เดบิต ค่าขนส่งออก เครดิต เจ้าหนี้การค้า ☒ เฉลย: ข	
8. เมื่อวันที่ 21 เมษายน 25X1 ร้านค้าจะต้องจ่ายชำระหนี้ทั้งสิ้นเป็นเงินเท่าใด ก. 14,400.00 บาท ข. 14,120.00 บาท ค. 13,708.40 บาท ง. 13,696.40 บาท ☒ เฉลย: ค	
จากโจทย์ต่อไปนี้ จงตอบคำถามข้อ 9-10 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 25X1 ร้านค้าแห่งหนึ่งขายสินค้าให้ลูกค้ารายหนึ่งราคา 10,000 บาท ให้ส่วนลด 5% เงื่อนไข 3/10, n/45 ต่อมาเมื่อวันที่ 4 เมษายน 25X1 ลูกค้านำเงินสดมาชำระหนี้ให้ร้านทั้งหมด 9. ลูกค้ารายนี้ได้รับส่วนลดเงินสดหรือไม่ ถ้าได้จะเป็นจำนวนเงินเท่าใด ก. ได้เท่ากับ 190 บาท ข. ได้เท่ากับ 200 บาท ค. ได้เท่ากับ 500 บาท ง. ไม่ได้รับ ☒ เฉลย: ง	

ข้อสอบ	จุดประสงค์ที่
10. เมื่อวันที่ 4 เมษายน 25X1 ร้านค้าจะได้รับชำระหนี้ทั้งสิ้นเป็นเงินเท่าใด ง. 10,000 บาท ข. 9,800 บาท ค. 9,500 บาท ง. ไม่มีคำตอบที่ถูกต้อง ☒ เฉลย: ค	- เจตคติและจิต นิสัยที่ดีต่อการ เรียนรู้ มีวินัย ซื่อสัตย์และมี ความรับผิดชอบ



ใช้เป็นส่วนหนึ่งของคะแนนการประเมินคุณธรรม
จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์
และคุณลักษณะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้

แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงาน/เรียนรายบุคคล

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

วิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2 รหัสวิชา 20201-2002

เรื่อง เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า

ที่	ชื่อ - สกุล	พฤติกรรม				ความสนใจ				การแสดงความคิดเห็น				การตอบคำถาม				การยอมรับฟังคนอื่น				ทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย				หมายเหตุ/รวม
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																										20
2																										
3																										
4																										
5																										
6																										
7																										
8																										
9																										
10																										

เกณฑ์การวัดผล : ให้คะแนนตามระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

ดีมาก = 4 หมายถึง เข้าชั้นเรียนตรงเวลา สนใจฟัง ไม่พูดคุยในชั้นเรียน มีคำถามที่ดีเมื่อมีข้อสงสัย
ตอบคำถามถูกต้อง ทำงานที่มอบหมายได้ทันตามเวลา

ดี = 3 หมายถึง การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ ประมาณร้อยละ 70 ของระดับดีมาก

ปานกลาง = 2 หมายถึง การแสดงออกอยู่ในเกณฑ์ ประมาณร้อยละ 50 ของระดับดีมาก

ปรับปรุง = 1 หมายถึง เข้าชั้นเรียนสาย เพิกเฉย ไม่สนใจไม่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
การสอน ไม่ส่งงานหรือส่งไม่ครบตามที่มอบหมาย

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(นางรัชณี ดวงจันทร์กาล)

/ /



ใช้เป็นส่วนหนึ่งของคะแนนการประเมินคุณธรรม
จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์
และคุณลักษณะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียง

แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

วิชา การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2 รหัสวิชา 20201-2002

เรื่อง เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า

ที่	ชื่อ - สกุล	พฤติกรรม				ความ ร่วมมือ				การแสดง ความ คิดเห็น				การรับฟัง ความ คิดเห็น				ความตั้งใจ ในการทำงาน				การมีส่วนร่วม ในการอภิปราย				หมายเหตุ /รวม
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																										
2																										
3																										
4																										
5																										
6																										
7																										
8																										
9																										
10																										

เกณฑ์การวัดผล : ให้คะแนนตามระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

ดีมาก = 4 หมายถึง ผู้เรียนแสดงพฤติกรรมทั้ง 5 ด้านออกมาสามารถสังเกตได้ชัดเจนในทุกพฤติกรรม

ดี = 3 หมายถึง ผู้เรียนแสดงพฤติกรรมทั้ง 5 ด้านออกมา ประมาณร้อยละ 70 ของระดับดีมาก

ปานกลาง = 2 หมายถึง ผู้เรียนแสดงพฤติกรรมทั้ง 5 ด้านออกมาประมาณร้อยละ 50 ของระดับดีมาก

ปรับปรุง = 1 หมายถึง ผู้เรียนแสดงพฤติกรรมทั้ง 5 ด้านออกมาต่ำกว่า 50 ของระดับดีมาก

หมายเหตุ : ผู้ประเมิน หมายถึง ครูผู้สอน หรือ ประธานกลุ่ม
หรือทั้ง 2 คนก็ได้ แล้วหาค่าเฉลี่ย

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.นางรัชณี ดวงจันทร์กาล)

/ /

บรรณานุกรม

วรรณ วรศิริวัฒน์ (2567). การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2. กรุงเทพฯ: เอมพันธ์.

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (ไม่ระบุปี). กิจการเจ้าของคนเดียว (ธุรกิจซื้อขายสินค้า) กรุงเทพฯ: กรมพัฒนาธุรกิจการค้า.อธิบายกิจการซื้อขายสินค้า (dbd.go.th)

ชอบการบัญชีออนไลน์ (17 พฤษภาคม 2568). “การซื้อขายสินค้า” คืออะไร (ไม่ระบุผู้แต่ง). (ประมาณ 2560). “ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกิจการซื้อขายสินค้า.” *Jarwis School Blog*, ตุลาคม 2560.