



แผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

Work Based Learning

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567
ประเภทวิชา สมรรถนะแกนกลาง
กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน

วิชา การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ
รหัสวิชา 20000-1203
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568



จัดทำโดย

นางสาววรินทร จันทรชิต
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
แผนกวิชา สามัญ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



Work Based Learning

แผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

ประเภทวิชา สมรรถนะแกนกลาง

กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน

วิชา การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ

รหัสวิชา 20000-1203

ทฤษฎี.....0....ปฏิบัติ.....2.....รวม.....2.....ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน....1...หน่วยกิต

จัดทำโดย

นางสาววรินทร จันทขิต

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

แผนกวิชาสามัญ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

คำนำ

แผนการสอนรายวิชา การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 20000-1203 เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ครู อาจารย์ผู้สอน ได้มีเอกสาร และแนวทาง ในการเรียนการสอน ที่เป็นระบบสอดคล้อง สัมพันธ์กับทุกเรื่อง รวมทั้งแสดงขั้นตอน กระบวนการเรียน การสอนที่ก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ที่มีแก่นักเรียนและผู้สอน แผนการสอนเล่มนี้มีทั้งหมด 12 หน่วย ใช้ เวลาในการสอน 18 สัปดาห์ มีการวัดผลเน้น ด้านความรู้ ด้าน ทักษะ ด้านเจตคติ ด้านบูรณาการต่าง ๆ เศรษฐกิจพอเพียง บูรณาการแบบ 3D สำหรับเอกสารประกอบการสอน เล่มนี้ จะได้ผลสมบูรณ์ที่สุด ผู้ใช้ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถพอสมควร จึงจะทำให้เอกสารประกอบการสอน เล่มนี้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนร่วม และเกี่ยวข้องกับงาน ทุกอย่าง ที่ทำให้เอกสารประกอบการสอนเล่มนี้สมบูรณ์

วรินทร์ จันทรชิต

สารบัญ

1. แผนการจัดการเรียนรู้

- คำนำ.....	ก
- สารบัญ.....	ข
- รายละเอียดของหลักสูตรรายวิชา การวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้.....	1
- มาตรฐานอาชีพ (ถ้ามี).....	
- การวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้.....	
- การกำหนดหน่วยการเรียนรู้.....	
- แนวทางการจัดการเรียนการสอนตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา.....	

2. ส่วนเนื้อหาของแผนการจัดการเรียนรู้

- หน่วยเรียนที่ 1.....	
- หน่วยเรียนที่ 2.....	
- หน่วยเรียนที่ 3.....	
- หน่วยเรียนที่ 4.....	
- หน่วยเรียนที่ 5.....	
- หน่วยเรียนที่ 6.....	
- หน่วยเรียนที่ 7.....	
- หน่วยเรียนที่ 8.....	
- หน่วยเรียนที่ 9.....	
- หน่วยเรียนที่ 10.....	
- หน่วยเรียนที่ 11.....	
- หน่วยเรียนที่ 12.....	

3. ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก.....	
- ภาคผนวก ข.....	
- ภาคผนวก ค.....	



รายละเอียดหลักสูตรรายวิชา

รายวิชา การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ รหัส 20000-1203 ทฤษฎี 0 ปฏิบัติ 2 จำนวน 1 หน่วยกิต

1. อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ The Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) ระดับ B 1

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ฟังและพูดภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ต่างๆ ได้ถูกต้องเหมาะสมตามมารยาทสังคม และวัฒนธรรมอังกฤษ

3. จุดประสงค์รายวิชา

1. เข้าใจคำศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษหลักการฟังและการพูดภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ต่างๆ
2. สามารถฟัง พูด ได้ตอบภาษาตามสถานการณ์ต่างๆในการทำงานและชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิริยาที่ดี ตระหนักถึงความสำคัญ และเห็นประโยชน์ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูด
4. สามารถประยุกต์ใช้ทักษะการฟัง พูด ภาษาอังกฤษในการสนทนาในการทำงานและชีวิตประจำวัน

4. สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษ หลักการฟังและการพูดภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสนทนาในการทำงานและชีวิตประจำวัน
2. ฟัง พูด ได้ตอบภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ต่างๆ ในการทำงานและชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลาย
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ

5. คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับการอ่านออกเสียงคำศัพท์ สำนวน ตามหลักการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ สนทนาในสถานการณ์ต่างๆ โดยใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษา (Verbal and Non-Verbal Languages) เรียบเรียงและออกแบบภาษาอังกฤษที่ได้จากการฟัง โดยสามารถพูดออกเสียงคำศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลาย และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ

มาตรฐานอาชีพ

1. หน่วยงานรับรองมาตรฐานอาชีพ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
2. มาตรฐานอาชีพ –
3. อาชีพ –

4. รายละเอียดตามมาตรฐานอาชีพ -

การกำหนดหน่วยการเรียนรู้

จัดการเรียนการสอน 18 สัปดาห์

รายวิชา การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ รหัสวิชา 20000-1203 ทฤษฎี 0 ปฏิบัติ 2 จำนวน 1 หน่วยกิต

ผลจากการศึกษาโดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ประกอบของหลักสูตรรายวิชา ได้แก่ จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และอ้างอิงมาตรฐาน (กรณีที่มี) เพื่อนำมาใช้ในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job) ประกอบด้วย งานหลัก (Duty) งานย่อย (Task) สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ : Occupation standards) ความรู้ในการปฏิบัติงาน และทักษะในการปฏิบัติงาน ได้ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job)				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ)	ความรู้ในการปฏิบัติงาน	ทักษะในการปฏิบัติงาน
1. การแนะนำพื้นฐานและนำเข้าสู่การสื่อสาร (Orientation & Basic Communication)	- การทักทายและการแนะนำตนเอง (Greeting & Introduction)	- สามารถทักทายแนะนำตัว และเริ่มบทสนทนาเบื้องต้นในภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม	- คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในบทบาทประจำวัน เช่น การทักทาย แนะนำตัว ครอบครัว ร้านค้า ร้านอาหาร สุขภาพ งานอดิเรก ฯลฯ	- ฟังบทสนทนา/คำพูดภาษาอังกฤษ (จากเพื่อน ครู สื่อ หรือสื่อดิจิทัล) และเข้าใจสาระสำคัญและรายละเอียดได้
	- การอธิบายบุคคล (Describing People)			
2. การสื่อสารในสถานการณ์ทั่วไป (Every Situational Communication)	- การอธิบายข้อมูลพื้นฐานตัวเอง/คนอื่น ๆ			
	- คอยโทรศัพท์ (On the phone) ครอบครัวของฉัน (My family) อาการเจ็บป่วย	- สามารถฟังและพูดโต้ตอบทางโทรศัพท์ (On the Phone) ได้อย่างเข้าใจและสุภาพ	- โครงสร้างประโยคพื้นฐาน (Grammar) ที่จำเป็นสำหรับการพูด เช่น ประโยคคำถาม (question), ประโยคบอกเล่า (statements), ประโยคสั้นๆ สำหรับสถานการณ์ต่างๆ	- พูดโต้ตอบภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริง เช่น แนะนำตัว โทรศัพท์ ซื้อของ สั่งของ สั่งอาหาร สนทนาเรื่องครอบครัว สุขภาพ งานอดิเรกได้ อย่างเป็นธรรมชาติ
ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job)				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ)	ความรู้ในการปฏิบัติงาน	ทักษะในการปฏิบัติงาน

3. การสื่อสารในบริบทบริการ/สังคม (Social/Server Contexts)	- Shopping (ซื้อของ) - At the Restaurant (ที่ภัตตาคาร)	- สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ (Shopping) และสั่งอาหาร/สื่อสารในร้านอาหาร	- หลักการออกเสียง (Pronunciation), การเน้นคำ (word stress)	- ออกเสียงชัดเจนใช้ Pronunciation, stress ที่เหมาะสมทำให้ผู้ฟังเข้าใจได้ง่าย
4. การสื่อสารในบริบทความสนใจ/กิจกรรม (Personal Internet & Leisure Context)	- Music (พูด/ฟัง/สนทนาเกี่ยวกับดนตรี, งานอดิเรก)	- สามารถพูดคุยแลกเปลี่ยน หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความสนใจส่วนตัว เช่น ดนตรี งานอดิเรก Leisure ได้	- วิธีการใช้สื่อ หรือเทคโนโลยีเพื่อฝึกฟังและพูด เช่น คลิปเสียง, วิดีโอ, สื่อออนไลน์	ใช้สื่อ (เสียง/วิดีโอออนไลน์) เพื่อฝึกฟังและพูดด้วยตนเองนอกชั้นเรียน พัฒนาทักษะอย่างต่อเนื่อง
5. การพัฒนาผู้เรียนให้มีทัศนคติและทักษะที่สอดคล้องกับสังคมและวัฒนธรรม	- ฝึกทั้งการฟัง การพูด การใช้ภาษาให้เหมาะสมกับบริบท - การใช้สื่อ/สื่อดิจิทัลเพื่อเสริมทักษะ ฟัง-พูด	- มีทัศนคติที่เปิดกว้าง มีความสุภาพและเคารพมารยาททางวัฒนธรรมเมื่อสื่อสาร	มารยาททางสังคมและวัฒนธรรมที่เหมาะสมสำหรับการสื่อสารในบริบทต่างๆ (Social/Cultural appropriateness)	- ปรับภาษาให้เหมาะสม - สถานการณ์และวัฒนธรรม เช่น พูดจาสุภาพในร้านค้า ร้านอาหาร โทรศัพท์ หรือบทสนทนากับคนต่างชาติ

การกำหนดหน่วยการเรียนรู้

จัดการเรียนการสอน 18 สัปดาห์

รายวิชา การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ

รหัสวิชา 20000-1203

0-2-1

ผลจากการศึกษาโดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ประกอบของหลักสูตรรายวิชา ได้แก่ จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา อ้างอิงมาตรฐาน (กรณีที่มี) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job) ประกอบด้วย งานหลัก (Duty) งานย่อย (Task) สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ : Occupation standards) ความรู้ในการปฏิบัติงาน และทักษะในการปฏิบัติงาน สามารถนำมากำหนดหน่วยการเรียนรู้ ได้ดังนี้

หน่วยที่	หน่วยการเรียนรู้	เวลาเรียน (ชั่วโมง)		
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
1	Greeting, Introduction, and Saying Goodbye	0	2	2
2	Family	0	2	2
3	Telling and Asking Date and Time	0	2	2
4	Asking and Giving Directions	0	4	4
5	Reading Signs	0	2	2
6	Shopping	0	2	2
7	Food	0	4	4
8	Emotion	0	2	2
9	Health	0	2	2
10	Free time and Hobbies	0	4	4
11	Giving and Receiving Compliments	0	4	4
12	Asking for, Giving, and Refusing Permission	0	4	4
รวม (การจัดการเรียนการสอนตลอดภาคเรียน)		0	34	34
ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา(ปลายภาค)18		0	2	2
รวม (การจัดการเรียนการสอนตลอดภาคเรียน)		0	36	36

การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา : หลักสูตร ปวช. สัปดาห์ที่ 18

การวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้

รายวิชาการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ รหัสวิชา 20000-1203 ทฤษฎี.....0....ปฏิบัติ.....2.....จำนวน.....1 หน่วยกิต

ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	พฤติกรรมที่คาดหวัง									รวม	จำนวน ชั่วโมง (ท+ป)
		พุทธิพิสัย						ทักษะ พิสัย	จิต พิสัย	ความ รับผิดชอบ และการ ประยุกต์ใช้		
		ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	วิเคราะห์	การประเมินค่า	การสร้างสรรค์					
1	Greeting, Introduction, and Saying Goodbye	✓	✓	✓				✓	✓	✓		2
2	Family	✓	✓	✓				✓	✓	✓		2
3	Telling and Asking Date and Time	✓	✓	✓				✓	✓	✓		2
4	Asking and Giving Directions	✓	✓	✓				✓	✓	✓		4
5	Reading Signs	✓	✓	✓				✓	✓	✓		2
6	Shopping	✓	✓	✓				✓	✓	✓		2
7	Food	✓	✓	✓				✓	✓	✓		4
8	Emotion	✓	✓	✓				✓	✓	✓		2
9	Health	✓	✓	✓				✓	✓	✓		2
10	Free time and Hobbies	✓	✓	✓				✓	✓	✓		4

		พฤติกรรมที่คาดหวัง										
		พุทธิพิสัย										

[illegible]

แนวทางการจัดการเรียนการสอน ตามผลลัพธ์การเรียนรู้

รายวิชาการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ รหัสวิชา 20000-1203 ทฤษฎี.....0....ปฏิบัติ.....2.....จำนวน.....1..... หน่วยกิต

หน่วยการเรียนรู้	พุทธิพิสัย						ทักษะพิสัย					การประยุกต์ใช้/ความรับผิดชอบ					จิตพิสัย				
	ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	วิเคราะห์	การประเมินค่า	การสร้างสรรค์	การรับรู้/เลียนแบบ	การทำเองตามแบบ	การทำเองอย่างถูกต้อง	การทำอย่างต่อเนื่อง	การทำได้อย่างเป็นธรรมชาติ	A/R 1	A/R 2	A/R 3	A/R 4	A/R 5	การรับรู้	การตอบสนอง	เห็นคุณค่า ค่านิยม	การจัดระบบ	การสร้างนิสัย/บุคลิกภาพ
1. Greeting, Introduction, and Saying Goodbye	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓							✓	✓			✓
2. Family	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓							✓	✓			✓
3. Telling and Asking Date and Time	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓							✓	✓			✓
4. Asking and Giving Directions	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓							✓	✓			✓
5. Reading Signs	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓							✓	✓			✓
6. Shopping	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓							✓	✓			✓
7. Food	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓							✓	✓			✓
8. Emotion	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓							✓	✓			✓
9. Health	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓							✓	✓			✓
10. Free time and Hobbies	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓							✓	✓			✓

หน่วยการเรียนรู้	พุทธิพิสัย						ทักษะพิสัย					การประยุกต์ใช้/ความรับผิดชอบ					จิตพิสัย				
	ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	วิเคราะห์	การประเมินค่า	การสร้างสรรค์	การรับรู้เลียนแบบ	การทำเองตามแบบ	การทำเองอย่างถูกต้อง	การทำอย่างต่อเนื่อง	การทำได้อย่างเป็นธรรมชาติ	A/R 1	A/R 2	A/R 3	A/R 4	A/R 5	การรับรู้	การตอบสนอง	เห็นคุณค่า ค่านิยม	การจัดระบบ	การสร้างนิสัย/บุคลิกภาพ
11. Giving and Receiving Compliments	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓							✓	✓			✓
12. Asking for, Giving, and Refusing Permission	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓							✓	✓			✓

	แผนการจัดการเรียนรู้ (WBL/PJBL/WIL/AL/STEM)	หน่วยที่1.....
	รหัสวิชา 20000-1203	สอนครั้งที่ 1
	วิชา การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	สัปดาห์ที่1 (คาบ1-2)
	ชื่อหน่วย Greeting & Introduction and Saying Goodbye	ทฤษฎี 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง
เรื่อง / งาน การทักทายและการต้อนรับ (Greetings)		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ประยุกต์ใช้ความรู้ภาษาอังกฤษในการกล่าวทักทาย (Greeting) ตามสถานการณ์

2. อ้างอิงมาตรฐาน / เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

2.1 มาตรฐานอาชีพ วัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ The Common Europe Framework of Framework of Reference for Languages (CEFR) สมรรถนะย่อย EoC-B1-Ls, E0c-B1-SS1-2

2.2 บัณฑิตการกลุ่มอาชีพ กลุ่มอาชีพในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช 2567

3. สมรรถนะประจำหน่วย

- 3.1 แสดงการทักทายอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ
- 3.2 แสดงการแนะนำตัวเอง และแนะนำตัวเอง บุคคลอื่นให้รู้จัก
- 3.3 แสดงการกล่าวลา

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 4.1 ผู้เรียนสามารถอธิบายคำศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษในการทักทาย แนะนำ และกล่าวลาได้
- 4.2 ผู้เรียนสามารถสนทนาโต้ตอบสื่อสารในการทักทาย แนะนำ และกล่าวลาได้
- 4.3 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการฟังและการพูดทักทาย แนะนำ และกล่าวลาในภาษาอังกฤษ
- 4.4 ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาษาอังกฤษในการกล่าวทักทาย แนะนำตนเอง และกล่าวลากับบุคคลอื่น

5. สารการเรียนรู้

- 5.1 การทักทาย (Greeting)
 - 5.1.1 การทักทายอย่างเป็นทางการ (Formal Greeting)
 - 5.1.2 การทักทายอย่างไม่เป็นทางการ (Information Greeting)
- 5.2 การแนะนำ (Introduction)
 - 5.2.1 การแนะนำตัวเอง (Introduction yourself)
 - 5.2.2 การแนะนำบุคคลอื่น (Introducing someone else)
 - 5.2.3 การแสดงความยินดีที่ได้รู้จัก (Expression a pleasure meeting someone)
- 5.3 การกล่าวลา (Saying Goodbye)

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ที่	กิจกรรม	จุดประสงค์ เชิงพฤติกรรม	สื่อ	เวลา
1.	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน: “การทักทายและแนะนำตัวในสถานการณ์ต่างๆ” 1) ผู้สอนบอกจุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตรฯ และแนวทางวัดผลและการประเมินผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียนทราบ. 2) ผู้เรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) หน่วยที่ 1 3) ผู้สอนนำเข้าสู่บทเรียนโดยให้ผู้เรียนดูวิดีโอเกี่ยวกับการทักทายและแนะนำตัวในสถานการณ์ต่างๆ (ที่มา: https://www.youtube.com/watch?v=kgWsaihEjWI)  4) ผู้สอนให้ผู้เรียนจับกลุ่มเพื่อร่วมกับอภิปรายเกี่ยวกับสถานการณ์ทักทายแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ รวมถึงวิธีการทักทายที่เหมาะสมในแต่ละสถานการณ์	1 ผู้เรียนสามารถคำศัพท์สำนวนภาษาอังกฤษในการทักทายแนะนำ และกล่าวได้ 2. ผู้เรียนสามารถสนทนาโต้ตอบสื่อสารในการทักทายแนะนำ และกล่าวลาได้ 3. ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการฟังและการพูดทักทายแนะนำ และกล่าวในภาษาอังกฤษ 4. ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษในการกล่าวทักทายแนะนำตนเองและกล่าวลา กับบุคคลอื่น	เอกสาร/ หนังสือ	20 นาที
2.	ขั้นสอน (Presentation and Practice) 1) ผู้สอนอธิบายตามเนื้อหาสาระ เรื่อง 1.1 การทักทาย (Greeting) 1.2 การแนะนำ (Introduction) และ 1.3 การกล่าวลา (Saying Goodbye) ตามลำดับ 2) ผู้สอนอธิบายการใช้ประโยค หรือสำนวนการทักทาย และการตอบกลับ ในหนังสือการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (Listening and Speaking English) หน้า 2 - 3 3) ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังบทสนทนาและพยายามจับคำทักทาย และการแนะนำตัวในหนังสือ การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (Listening and Speaking English) หน้า 3 - 4			40 นาที

3.	4) ผู้สอนอธิบายการใช้ประโยค หรือสำนวนการแนะนำตัวเอง บุคคลอื่น รวมถึงการแสดงความยินดีที่ได้รู้จัก ในหนังสือการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (Listening and Speaking English) หน้า 4 – 6 5) ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังบทสนทนาและเติมคำหรือประโยคเกี่ยวกับแนะนำตัวเอง บุคคลอื่น รวมถึงการแสดงความยินดีที่ได้รู้จัก ในหนังสือการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (Listening and Speaking English) หน้า 7 – 8 6) ผู้สอนอธิบายการใช้ประโยค หรือสำนวนการกล่าวลา (Saying Goodbye) ในหนังสือการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (Listening and Speaking English) 7) ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังบทสนทนาเกี่ยวกับการกล่าวลา (Saying Goodbye) ในหนังสือการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (Listening and Speaking English) หน้า 8 – 9 8) ผู้สอนให้ผู้เรียนเรียงคำให้เป็นประโยคจาก Worksheet 1 หน้า 9 ในหนังสือการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (Listening and Speaking English) 9) ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังบทสนทนาและเติมสำนวนให้บทสนทนานั้น สมบูรณ์จาก Worksheet 2 หน้า 10 ในหนังสือการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (Listening and Speaking English) 10) ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังบทสนทนาและเติมสำนวนให้บทสนทนานั้น สมบูรณ์จาก Worksheet 4 หน้า 12 ในหนังสือการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (Listening and Speaking English) ขั้นนำไปใช้ 1) ผู้สอนให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มให้ผู้เรียนสนทนาและใช้คำทักทาย การแนะนำตัว และการกล่าวลา หลังจากนั้นให้ผู้เรียนบันทึกลงใน Worksheet 5 หน้า 12 ในหนังสือการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (Listening and Speaking English) 2) ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมติ (role-play) หน้าชั้นเรียน โดยใช้คำทักทาย การแนะนำตัว และการกล่าวลา จากจำลองสถานการณ์ในชีวิตจริง เช่น การพบเจอเพื่อนใหม่ การสัมภาษณ์งาน 3) ผู้สอนประเมินนักเรียนจากการแสดงบทบาทสมมติ (role – play) หน้าชั้นเรียน 4) ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันทำแบบทดสอบเกี่ยวกับการทักทาย การแนะนำตัว และการกล่าวลา จาก Worksheet 3 หน้า 11 ในหนังสือการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (Listening and Speaking English) เพื่อเป็นการทบทวนอีกครั้ง 5) ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 1		- ใบเนื้อหา - แหล่งเรียนรู้อื่น เช่น อินเทอร์เน็ต	60 นาที
----	--	--	---	---------

6) ผู้เรียนร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้เรียนไป			
--	--	--	--

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

1. เอกสาร/หนังสือ/ตำรา:

ไกรวัล ศรีประทักษ์ และอุษณา ทิพย์ไกรสร. (2567). การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ (Listening and Speaking English). สำนักพิมพ์เอมพันธ์.

2. ใบช่วยสอน:

ใบเนื้อหา

ใบแบบฝึกหัด (Listening and Speaking)

Worksheet 1

Worksheet 2

Worksheet 3

Worksheet 4

Group Work

3. แหล่งการเรียนรู้อื่น: ข้อมูลสารสนเทศจากอินเทอร์เน็ต www.google.com

8. หลักฐานการเรียนรู้

1) ผลการตอบแบบฝึกหัด (Listening and Speaking)

2) ผลการทำ Worksheet 1 - Worksheet 4

3) ผลคะแนนการตรวจแบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 1

4) ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

หลักฐานการปฏิบัติงาน

1. ผลการตรวจ Worksheet 1 - Worksheet 4

2. ผลคะแนนประเมินตามแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง

9. การวัดและประเมินผล

เครื่องมือวัด	วิธีวัด	การประเมินตามเกณฑ์
1. แบบทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) หน่วยที่ 1	ทดสอบ-ตรวจแบบทดสอบ	(ไว้เปรียบเทียบกับหลังเรียน)
2. แบบฝึกหัด (Listening and Speaking)	ปฏิบัติ-ตรวจแบบฝึกหัด	เกณฑ์ผ่าน 50%
3. Worksheet 1 - Worksheet 4	ปฏิบัติ-ตรวจ Worksheet	เกณฑ์ผ่าน 50%
4. Group Work	ปฏิบัติ-ประเมิน Group Work	เกณฑ์ผ่าน 50%
5. แบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) หน่วยที่ 1	ทดสอบ-ตรวจแบบทดสอบ	เกณฑ์ผ่าน 50%
6. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ตามสภาพจริง	สังเกต/ผู้เรียนประเมินตนเอง	เกณฑ์ผ่าน 70%

10. บันทึกผลหลังการจัดการการเรียนรู้

10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

10.2 ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นในระหว่างการเรียนรู้การสอน

.....

.....

.....

.....

10.3 แนวทางการแก้ปัญหาของครูผู้สอน (แนวทางการทำวิจัย/แนวทางการพัฒนาหลักสูตร)

.....

.....

.....

.....

11. การบูรณาการกิจกรรมการเรียนรู้หลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

11.1 ความพอประมาณ

พอประมาณ ในการใช้ทรัพยากร การใช้ข้อมูล การใช้อุปกรณ์เครื่องมือ วัสดุครุภัณฑ์ อย่างเหมาะสม

11.2 ความมีเหตุผล

ผู้สอนปลูกฝังด้านการคิดอย่างมีเหตุผล ครูปลูกฝังผู้เรียนเข้าห้องเรียนตรงต่อเวลา โดยมีการเช็คชื่อก่อนเรียนทุกครั้ง ใช้ทรัพยากรตามที่จำเป็นเพื่อไม่ให้เกิดการขาดแคลนทรัพยากรในอนาคตเป็นการรักษาสິงแวดล้อมให้คงอยู่และเป็นมิตรกับสิ่งมีชีวิต

11.3 ภูมิคุ้มกันที่ดี

เป็นการป้องกันการใช้จ่ายเงินอย่างฟุ่มเฟือย มีระบบการวางแผนในการทำงานได้อย่างรอบคอบ ยอมรับเพื่อนร่วมงานได้ไม่มีการกระทบกระทั่งภายในห้องเรียนมีความเข้มแข็งต่อสภาวะแวดล้อมสามารถทำงานกับเพื่อนร่วมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

	ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ หน่วยที่ ...1...สอนครั้งที่ ...1...สัปดาห์ที่.....1	
	รหัสวิชา 20000-1203	ข้อมูลผู้เรียน - ระดับ/ชั้น..... - ผู้เรียนทั้งหมด.....คน - เข้าเรียน.....คน - ขาดเรียน.....คน
	วิชา การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	
	ชื่อหน่วย Greeting & Introduction and Saying Goodbye	
เรื่อง/งาน การทักทาย การแนะนำตนเอง และการพูดลาก่อน		

1. เวลาที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ

☐ มากเกินไป ☐ เหมาะสม ☐ ไม่เพียงพอ / น้อยเกินไป

บันทึกเพิ่มเติม.....

2. เนื้อหาสาระที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้

☐ มากเกินไป ☐ เหมาะสม ☐ ไม่เพียงพอ / น้อยเกินไป

บันทึกเพิ่มเติม.....

3. มีวิธีการสอนที่หลากหลาย ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)

☐ บรรยาย ☐ สาธิต / ทดลอง ☐ ฝึกปฏิบัติ ☐ กิจกรรมกลุ่ม ☐ สืบค้นด้วยตนเอง

อื่น ๆ ได้แก่.....

4. มีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านความรับผิดชอบและการประยุกต์ใช้ ด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☐ ไม่มี ☐ มีครบทุกด้าน ☐ มีบางส่วน

บันทึกเพิ่มเติม.....

5. การวัดและประเมินผล

5.1 มีการแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลประจำหน่วยให้ผู้เรียนทราบก่อนการจัดการเรียนการสอน

☐ ไม่มี ☐ มี

5.2 มีการวัดและประเมินผลตามที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้

☐ ไม่มี ☐ มีบางส่วน ☐ มีครบทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ

บันทึกเพิ่มเติม.....

5.3 การวัดและประเมินผลที่หลากหลาย ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)

☐ การทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน ☐ สังเกตพฤติกรรม ☐ ตรวจผลงาน/แบบฝึกหัด ☐ นำเสนอผลงาน

☐ อื่น ๆ ระบุ.....

6. สอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ ☐ ตรงตามแผนฯ ☐ ไม่ตรงตามแผนฯ (ระบุสาเหตุ)

สาเหตุ.....

7. สื่อการสอน ☐ ใช้สื่อตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ ☐ ไม่ได้ใช้สื่อตามที่กำหนดหรือใช้บางส่วน (ระบุปัญหา/สาเหตุ)

ปัญหา/สาเหตุ.....

8. ปัญหาที่พบ/แนวทางแก้ปัญหา (ระบุปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา)

.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(.....)

...../...../.....



ใบงานที่ 1 หน่วยเรียนที่ 1 คาบ 1-2 week 1

วิชา การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ เรื่อง Introduction

เวลาในการศึกษาเรียนรู้ : ...20...นาที

คำชี้แจง : ฟังบทสนทนาและเติมคำในช่องว่าง

จุดประสงค์ของใบงาน:

- ฝึกฟังบทสนทนาในการแนะนำตนเอง
- เรียนรู้ประโยคและคำศัพท์พื้นฐาน ที่ใช้ในการทำความรู้จักกับผู้อื่น
- พัฒนาทักษะการฟัง ในรูปแบบบทสนทนา

Worksheet 2 Listen to the conversations and complete the dialogs.

1. Vosti: Hi, Jane. How are you? Jane: _____

2. Eric: I would like you to meet Tony. Tony: Nice to meet you. Ana: _____

3. William: Hello, my name is William. Emma: It's nice to meet you, William. I'm Emma, _____

4. David: _____ Alice: _____ Mr. Lee: But please call me Sammy. David: Mr. Lee, it's good to meet you.

5. Rob: And this is my friend, Mrs. Smith. Alice: _____ Mrs. Smith: Hi, Mrs. Smith.