



Work Based Learning

แผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ

กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี

สาขาวิชา การบัญชี

รายวิชาการบัญชีต้นทุน 1 รหัสวิชา 30201-2003

ทฤษฎี 1 ปฏิบัติ 4 รวม 5 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวน 3 หน่วยกิต

จัดทำโดย

นางลักขณาภรณ์ รอดบน

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

แผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี

คำนำ

แผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รายวิชาการบัญชีต้นทุน 1 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี สาขาวิชาการบัญชีเล่มนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมและกระบวนการเรียนรู้ สามารถสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง ทั้งเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม สร้างสถานการณ์การเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ทำให้นักศึกษาสามารถเชื่อมโยงความรู้ในกลุ่มวิชาชีพการเรียนรู้อื่น ๆ ได้ในเชิงบูรณาการด้วยวิธีการที่หลากหลาย เน้นกระบวนการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปความรู้ด้วยตนเอง ทำให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาทั้งด้านความรู้ ด้านทักษะ/กระบวนการ และด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดี นำไปสู่การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุข

การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รายวิชาการบัญชีต้นทุน 1 เล่มนี้ โดยได้นำเสนอแผนการจัดการเรียนรู้เป็นรายชั่วโมงตามหน่วยการเรียนรู้ และในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ยังมีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ/กระบวนการ และด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รายวิชาการบัญชีต้นทุน 1 เล่มนี้ ได้ออกแบบการเรียนรู้ด้วยเทคนิคและวิธีการสอนอย่างหลากหลาย เพื่อการจัดการเรียนรู้สำหรับนักศึกษา ให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรต่อไป

นางลักขณาภรณ์ รอดบน

ผู้จัดทำ

สารบัญ

หน้า

1. ส่วนนำของแผนการจัดการเรียนรู้

- คำนำ.....	ก
- สารบัญ.....	ข
- รายละเอียดของหลักสูตรรายวิชา การวิเคราะห์พฤติกรรมการณ์การเรียนรู้.....	1
- มาตรฐานอาชีพ (ถ้ามี).....	
- การวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้.....	
- การกำหนดหน่วยการเรียนรู้.....	
- แนวทางการจัดการเรียนการสอนตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา.....	

2. ส่วนเนื้อหาของแผนการจัดการเรียนรู้

- หน่วยเรียนที่ 1 หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ
- หน่วยเรียนที่ 2 ระบบต้นทุนสั่งทำ
- หน่วยเรียนที่ 3 หลักการบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบ
- หน่วยเรียนที่ 4 หลักการบัญชีเกี่ยวกับค่าแรงงาน
- หน่วยเรียนที่ 5 หลักการบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการผลิต
- หน่วยเรียนที่ 6 หลักการบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม

3. ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก.....
- ภาคผนวก ข.....
- ภาคผนวก ค.....



รายละเอียดหลักสูตรรายวิชา

รายวิชาการบัญชีต้นทุน 1 รหัสวิชา 30201-2003 ทฤษฎี 1 ปฏิบัติ 4 จำนวน 3 หน่วยกิต

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี ระดับ 4

หน่วยสมรรถนะ 01081 ปฏิบัติงานด้านการบัญชีต้นทุนการผลิตและการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

บัณฑิตบัญชีเกี่ยวกับต้นทุนการผลิตกรณีสะสมต้นทุนคำนวณ และแบบต้นทุนงานสั่งทำ ของเสีย ของมีตำหนิ เศษซาก ต้นทุนฐานกิจกรรม ด้วยความมีระเบียบละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการเกี่ยวกับต้นทุนการผลิตและต้นทุนงานสั่งทำ ของเสีย ของมีตำหนิ เศษซาก และต้นทุนฐานกิจกรรม
2. มีทักษะการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับต้นทุนการผลิต ต้นทุนงานสั่งทำ ของเสีย ของมีตำหนิ เศษซาก และต้นทุนฐานกิจกรรม
3. ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการจัดทำบัญชีเกี่ยวกับต้นทุนการผลิตกรณีสะสมต้นทุนคำนวณ และแบบต้นทุนงานสั่งทำ ของเสีย ของมีตำหนิ เศษซาก และต้นทุนฐานกิจกรรม ในงานวิชาชีพ
4. มีกิจนิสัย มีระเบียบละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับต้นทุนการผลิต และต้นทุนงานสั่งทำ
2. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับต้นทุนการผลิตและจัดทำต้นทุนการผลิต
3. บันทึกบัญชีกรณีสะสมต้นทุน คำนวณและแบบต้นทุนงานสั่งทำ
4. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับของเสีย ของมีตำหนิ เศษซาก ต้นทุนฐานกิจกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ แนวคิดเกี่ยวกับบัญชีต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน บัตรคุมวัตถุดิบ ควบคุมภายในเกี่ยวกับวัตถุดิบ ค่าแรงงานและค่าใช้จ่ายการผลิต บันทึกบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบ ค่าแรงงาน

การวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้

รายวิชา การบัญชีต้นทุน 1 รหัสวิชา 30201-2003

ทฤษฎี 1 ปฏิบัติ 4 จำนวน 3 หน่วยกิต

ผลจากการศึกษาโดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ประกอบของหลักสูตรรายวิชา ได้แก่ จุดประสงค์ รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และอ้างอิงมาตรฐาน (กรณีที่มี) เพื่อนำมาใช้ในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job) ประกอบด้วย งานหลัก (Duty) งานย่อย (Task) สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ : Occupation standards) ความรู้ในการปฏิบัติงาน และทักษะในการปฏิบัติงาน ได้ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job) จัดทำบัญชีต้นทุน 1				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ)	ความรู้ในการ ปฏิบัติงาน	ทักษะในการปฏิบัติงาน
งานหลักที่ 1 หลักการบัญชี ต้นทุนงานสั่ง ทำ	1.1 การคำนวณ และบันทึกบัญชี วัตถุดิบทางตรง และ ค่า แรงงาน ทางตรง	- การบันทึกรายการ ทางบัญชีตาม หลักการบัญชีต้นทุน	- ความรู้เกี่ยวกับ หลักการบัญชี	- ทักษะการวิเคราะห์
	1.2 การคำนวณ อัตราและปันส่วน ค่าใช้จ่ายการผลิต เข้าสู่งานสั่งทำ	- การคำนวณและ ควบคุมต้นทุนการ ผลิต	- ความรู้เกี่ยวกับ ขั้นตอนการบันทึก บัญชี	- ทักษะการคำนวณ
	1.3 การบันทึก บัญชีสินค้าที่ผลิต เสร็จและสินค้าที่ ขาย	- การจัดทำรายงาน ต้นทุนงานสั่งทำ	- ความรู้เกี่ยวกับ วิธีการคำนวณอัตรา การปันส่วนค่าใช้จ่าย การผลิตล่วงหน้า	1.3 การบันทึกบัญชี สินค้าที่ผลิตเสร็จและ สินค้าที่ขาย
งานหลักที่ 2 ระบบบัญชี ต้นทุน	2.1 จำแนกและ ระบุประเภทของ ต้นทุนการผลิตและ ส่วนประกอบ	- การจำแนก ประเภทรายการ บัญชีต้นทุน	- ความรู้เกี่ยวกับ ความหมายและ ประเภทของต้นทุน การผลิต	- ทักษะการจำแนก ประเภท
	2.2 เปรียบเทียบ และเลือกระบบ บัญชีต้นทุนที่ เหมาะสมกับ ลักษณะธุรกิจ	- การเลือกระบบ ต้นทุนที่เหมาะสม กับธุรกิจ (Job/Process Costing)	- ความรู้เกี่ยวกับ ความแตกต่างของ ระบบต้นทุนงานสั่ง ทำและต้นทุน กระบวนการ	- ทักษะการ เปรียบเทียบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job) จัดทำบัญชีต้นทุน 1				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ)	ความรู้ในการ ปฏิบัติงาน	ทักษะในการปฏิบัติงาน
งานหลักที่ 3 หลักการบัญชี เกี่ยวกับ วัตถุดิบ	3.1 การคำนวณ ต้นทุนวัตถุดิบที่ใช้ ในการผลิตด้วยวิธี ต่างๆ (เช่น FIFO, ถัวเฉลี่ย)	- การควบคุมสินค้า คงคลัง (วัตถุดิบ)	- ความรู้เกี่ยวกับ เอกสารทางการบัญชี เกี่ยวกับวัตถุดิบ	- ทักษะการบันทึกบัญชี สินค้าคงเหลือ
	3.2 การบันทึก บัญชีเกี่ยวกับการ ซื้อ การเบิกใช้ และ วัตถุดิบคงเหลือ	- การคำนวณต้นทุน สินค้าคงเหลือตาม มาตรฐานการบัญชี	- ความรู้เกี่ยวกับ วิธีการคำนวณต้นทุน สินค้าคงเหลือ (FIFO, Weighted- Average)	- ทักษะการคำนวณ ต้นทุนด้วยวิธีต่างๆ
งานหลักที่ 4 หลักการบัญชี เกี่ยวกับ ค่าแรงงาน	4.1 การคำนวณ ต้นทุนค่าแรงงาน ทางตรงและ ทางอ้อม รวมถึง รายการที่ เกี่ยวข้อง	- การคำนวณต้นทุน ค่าแรงงานให้ถูกต้อง	- ความรู้เกี่ยวกับ ส่วนประกอบของ ต้นทุนค่าแรงงาน (ค่า ล่วงเวลา, ค่าแรง ปกติ)	- ทักษะการคำนวณ เงินเดือนและรายการหัก
	4.2 การบันทึก บัญชีค่าแรงงานที่ เกี่ยวข้องกับ กฎหมาย (เช่น ภาษี, ประกันสังคม)	- การบันทึกบัญชี ค่าแรงงานที่ถูกต้อง ตามกฎหมาย	- ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายแรงงานและ สวัสดิการที่เกี่ยวข้อง	- ทักษะการบันทึกบัญชี ค่าแรงงาน
งานหลักที่ 5 หลักการบัญชี เกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายใน การผลิต	5.1 การจำแนก ประเภทและ หลักการควบคุม ค่าใช้จ่ายในการ ผลิต	- การจำแนกและบัน ส่วนค่าใช้จ่าย	- ความรู้เกี่ยวกับ วิธีการบันส่วน ค่าใช้จ่ายการผลิต (วิธีโดยตรง, วิธี ตามลำดับขั้น)	- ทักษะการคำนวณ อัตรการบันส่วน
	5.2 การบันส่วน ค่าใช้จ่ายการผลิต ของแผนกบริการ ให้แผนกผลิต	- การวิเคราะห์ ผลต่างค่าใช้จ่ายใน การผลิต	- ความรู้เกี่ยวกับ ความหมายและ สาเหตุของผลต่างที่ เกิดขึ้น	- ทักษะการวิเคราะห์ ผลต่าง

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job) จัดทำบัญชีต้นทุน 1				
งานหลัก (Duty)	งานย่อย (Task)	สมรรถนะย่อย (มาตรฐาน อาชีพ)	ความรู้ในการปฏิบัติงาน	ทักษะในการปฏิบัติงาน
	5.3 การวิเคราะห์และบันทึกบัญชีผลต่างค่าใช้จ่ายการผลิตที่เกิดขึ้น			
งานหลักที่ 6 หลักการบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม	6.1 การระบุและจำแนกกิจกรรมและต้นทุนกิจกรรม (Cost Pool)	- การประยุกต์ใช้ระบบต้นทุนฐานกิจกรรม	- ความรู้เกี่ยวกับแนวคิดและขั้นตอนของระบบ ABC	- ทักษะการวิเคราะห์กิจกรรม
	6.2 การคำนวณอัตราต้นทุนกิจกรรมและปันส่วนต้นทุนตามฐานกิจกรรม	- การเปรียบเทียบต้นทุนด้วยระบบต่างๆ เพื่อการตัดสินใจ	- ความรู้เกี่ยวกับตัวผลักดันต้นทุน (Cost Driver)	- ทักษะการคำนวณต้นทุนฐานกิจกรรม
	6.3 การเปรียบเทียบต้นทุนที่คำนวณได้จากระบบ ABC กับระบบแบบดั้งเดิม			

การกำหนดหน่วยการเรียนรู้

รายวิชาการบัญชีต้นทุน 1 รหัสวิชา 30201-2003

ทฤษฎี 1 ปฏิบัติ 4 จำนวน 3 หน่วยกิต

ผลจากการศึกษาโดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ประกอบของหลักสูตรรายวิชา ได้แก่ จุดประสงค์ รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา อ้างอิงมาตรฐาน (กรณีที่มี) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Job) ประกอบด้วย งานหลัก (Duty) งานย่อย (Task) สมรรถนะย่อย (มาตรฐานอาชีพ : Occupation standards) ความรู้ในการปฏิบัติงาน และทักษะในการปฏิบัติงาน สามารถนำมากำหนดหน่วยการเรียนรู้ ได้ดังนี้

หน่วยที่	หน่วยการเรียนรู้	เวลาเรียน (ชั่วโมง)		
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
1	หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ	2	8	10
2	ระบบบัญชีต้นทุน	2	8	10
3	หลักการบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบ	3	12	15
4	หลักการบัญชีเกี่ยวกับค่าแรงงาน	3	12	15
5	หลักการบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการผลิต	3	12	15
6	หลักการบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม	2	8	10
รวม (การจัดการเรียนการสอนตลอดภาคเรียน)		15	60	75
ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา(ปลายภาค)				5
รวม (การจัดการเรียนการสอน + วัดและประเมินผลปลายภาค)				80

การวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้

รายวิชาการบัญชีต้นทุน 1 รหัสวิชา 30201-2003 ทฤษฎี 1 ปฏิบัติ 4 จำนวน 3 หน่วยกิต

[illegible]

แนวทางการจัดการเรียนการสอน ตามผลลัพธ์การเรียนรู้
รายวิชาการบัญชีต้นทุน 1 รหัสวิชา 30201-2003 ทฤษฎี 1 ปฏิบัติ 4 จำนวน 3 หน่วยกิต

หน่วยการเรียนรู้	พุทธิพิสัย						ทักษะพิสัย					การประยุกต์ใช้/ความรับผิดชอบ					จิตพิสัย				
	ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	วิเคราะห์	การประเมินค่า	การสร้างสรรค์	การรับรู้เลียนแบบ	การทำเองตามแบบ	การทำเองอย่างถูกต้อง	การทำอย่างต่อเนื่อง	การทำได้อย่างเป็นธรรมชาติ	A/R 1	A/R 2	A/R 3	A/R 4	A/R 5	การรับรู้	การตอบสนอง	เห็นคุณค่า ค่านิยม	การจัดระบบ	การสร้างนิสัย/บุคลิกภาพ
1. หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ	/	/	/				/	/	/			/	/	/			/	/	/	/	/
2. ระบบบัญชีต้นทุน	/	/	/				/	/	/			/	/	/			/	/	/	/	/
3. หลักการบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบ	/	/	/				/	/	/			/	/	/			/	/	/	/	/
4. หลักการบัญชีเกี่ยวกับค่าแรงงาน	/	/	/				/	/	/			/	/	/			/	/	/	/	/
5. หลักการบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการผลิต	/	/	/				/	/	/			/	/	/			/	/	/	/	/
6. หลักการบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม	/	/	/				/	/	/			/	/	/			/	/	/	/	/

	แผนการจัดการเรียนรู้	หน่วยที่...1...
	รหัสวิชา...30201-2003...ชื่อวิชา...การบัญชีต้นทุน 1...	สอนครั้งที่...1-2.....
	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ	ทฤษฎี...2...ชม. ปฏิบัติ...8...ชม.
ชื่อเรื่อง/งาน หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ		

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

- 1.1 แสดงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและขั้นตอนของระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำได้
- 1.2 คำนวณและบันทึกบัญชีรายการเกี่ยวกับวัตถุดิบทางตรง ค่าแรงงานทางตรง และค่าใช้จ่ายการผลิตที่เกิดขึ้นจริงและที่ปันส่วนเข้าสู่งานสั่งทำได้อย่างถูกต้อง
- 1.3 คำนวณและบันทึกบัญชีต้นทุนสินค้าที่ผลิตเสร็จและต้นทุนขายในระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำได้
- 1.4 จัดทำรายงานต้นทุนงานสั่งทำ (Job Cost Sheet) เพื่อใช้ในการควบคุมต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

- 2.1 มาตรฐานอาชีพ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี ระดับ 4
 - 1) เกณฑ์การปฏิบัติงาน
 - 2) วิธีประเมิน
 - 3) หลักฐานการปฏิบัติงาน (Performance Evidence)
 - 4) หลักฐานความรู้ (Knowledge Evidence)
- 2.2 บุคลากรกลุ่มอาชีพ
 - 1) บุคลากรกับกลุ่มอาชีพ ผู้ปฏิบัติงานบัญชีต้นทุน (Cost Accountant), เจ้าหน้าที่บัญชีโรงงาน/ฝ่ายผลิต, ผู้ช่วยนักบัญชี, ผู้ประกอบการที่เน้นการผลิตสินค้าตามคำสั่งซื้อ (Made-to-Order)

3. สมรรถนะประจำหน่วย

- 3.1 แสดงความรู้และทักษะ ในการบันทึกบัญชีรายการวัตถุดิบ ค่าแรงงาน และค่าใช้จ่ายการผลิตในระบบงานสั่งทำ
- 3.2 คำนวณอัตราและปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิตเข้าสู่งานสั่งทำได้อย่างแม่นยำ
- 3.3 ปฏิบัติงานการปิดบัญชีเพื่อคำนวณต้นทุนสินค้าที่ผลิตเสร็จและต้นทุนขายตามขั้นตอนที่กำหนด

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 4.1 ด้านความรู้ (พุทธิพิสัย)
 - 1) อธิบายความหมาย และลักษณะขององค์ประกอบต้นทุนผลิต ได้แก่ วัตถุดิบ ค่าแรงงาน และค่าใช้จ่ายการผลิตในระบบงานสั่งทำได้อย่างถูกต้อง

2) ระบุหลักการคำนวณอัตราค่าใช้จ่ายการผลิตคิดเข้างาน และวิธีการปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิตได้อย่างถูกต้อง

3) อธิบายขั้นตอนการบันทึกบัญชีและการปิดบัญชีเพื่อคำนวณต้นทุนสินค้าที่ผลิตเสร็จและต้นทุนขายได้ตามหลักการบัญชี

4.2 ด้านทักษะ (ทักษะพิสัย)

1) บันทึกรายการบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบ ค่าแรงงาน และค่าใช้จ่ายการผลิตในระบบงานส่งลงในสมุดรายวันทั่วไปและบัตรต้นทุนงานได้อย่างถูกต้อง

2) คำนวณอัตราค่าใช้จ่ายการผลิตคิดเข้างาน และปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิตเข้าสู่งานสั่งทำแต่ละงานได้อย่างแม่นยำ

3) ปฏิบัติงานการจัดทำต้นทุนผลิต และการปิดบัญชีเพื่อคำนวณต้นทุนสินค้าที่ผลิตเสร็จและต้นทุนขายตามขั้นตอนที่กำหนดได้

4.3 ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์/เจตคติ (จิตพิสัย)

1) มีความละเอียดรอบคอบ แม่นยำ และมีความซื่อสัตย์สุจริตในการคำนวณและบันทึก ตัวเลขทางการเงิน

2) มีความรับผิดชอบต่อน้ำที่ ตรงต่อเวลา และส่งมอบงานตามกำหนดเวลาที่ได้รับมอบหมาย

3) มีการทำงานที่เป็นระเบียบเรียบร้อย เคารพกฎระเบียบชั้นเรียน และให้ความร่วมมือในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

4.4 ด้านประยุกต์ใช้

1) ประยุกต์ใช้ทักษะการคำนวณต้นทุนงานสั่งทำเพื่อคำนวณต้นทุนจริงในสถานประกอบการ หรือธุรกิจภาคการผลิตได้

2) นำข้อมูลต้นทุนสินค้าที่ผลิตเสร็จและต้นทุนขายไปใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนและการตัดสินใจทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

5. สารการเรียนรู้

5.1 แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ

1) ความหมายและลักษณะของธุรกิจที่เหมาะสมกับระบบงานสั่งทำ

2) เอกสารหลักที่ใช้ในระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ (เช่น ใบสั่งผลิต, ทะเบียนคุมงาน)

3) ผังบัญชีและวงจรต้นทุนในระบบงานสั่งทำ

5.2 การบันทึกบัญชีองค์ประกอบของต้นทุนการผลิต

1) การบันทึกบัญชีวัตถุดิบทางตรง (การซื้อและการเบิกใช้)

2) การบันทึกบัญชีค่าแรงงานทางตรง (การจ่ายค่าแรงและการปันเข้างาน)

3) การบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายการผลิตที่เกิดขึ้นจริง

5.3 การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต

- 1) ความจำเป็นในการคำนวณอัตราการผลิตปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิตล่วงหน้า
- 2) วิธีการคำนวณอัตราการผลิตปันส่วนฯ และการบันทึกบัญชีปันส่วนเข้าสู่งาน
- 3) การคำนวณและบันทึกบัญชีผลต่างค่าใช้จ่ายการผลิต (Over/Under Applied)

5.4 การคำนวณต้นทุนสินค้าและต้นทุนขาย

- 1) การคำนวณต้นทุนรวมของงานที่ผลิตเสร็จ
- 2) การบันทึกบัญชีโอนสินค้าที่ผลิตเสร็จเข้าบัญชีสินค้าคงเหลือสำเร็จรูป
- 3) การบันทึกบัญชีต้นทุนสินค้าที่ขายและรายได้จากการขาย

6. กิจกรรมการเรียนรู้

ที่	กิจกรรม	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	สื่อ	เวลา
	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Introduction Phase) (รวม 60 นาที)			60
1	การกระตุ้นและทบทวนความรู้เดิม (50 นาที)	ผู้เรียนสามารถอธิบายความแตกต่างระหว่างธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขาย และธุรกิจอุตสาหกรรมได้ และทราบถึงความจำเป็นของการบัญชีต้นทุน	* Power Point: ภาพรวมของธุรกิจอุตสาหกรรม (โรงงาน เฟอร์นิเจอร์ หรือ โรงพิมพ์)	50
	1.1 ตั้งคำถาม: "ถ้าเปิดร้านทำเค้กแบบสั่งทำพิเศษ (Customized Cake) เราจะคิดต้นทุนแต่ละก้อนได้อย่างไร?"		* กรณีศึกษาเบื้องต้น (A brief case study)	
	1.2 เชื่อมโยง: การสั่งทำเค้กเข้ากับ "ระบบต้นทุนงานสั่งทำ" (วัตถุดิบ, ค่าแรง, ค่าใช้จ่าย)		* กระดาน/Whiteboard	
2.	แจ้งผลลัพธ์การเรียนรู้ (10 นาที)	ผู้เรียนรับทราบขอบเขตและเป้าหมายการเรียนรู้ของหน่วยนี้	* แผนการสอนรายหน่วย	10
	ขั้นสอน (Instruction Phase) (รวม 500 นาที)			
3	สอนหลักการและวงจรต้นทุนงานสั่งทำ (120 นาที)	ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมาย ลักษณะ และผังบัญชีวงจรต้นทุนงานสั่งทำได้	* Power Point: วงจรต้นทุนงานสั่งทำและผังบัญชี T-Account	120

	3.1 บรรยาย: ความหมาย, ธุรกิจที่ใช้, ผังบัญชี (วัตถุดิบ -> งานระหว่างทำ -> สำเร็จรูป -> ต้นทุนขาย)		* เอกสารประกอบการสอน	
	3.2 ฝึกปฏิบัติ: เขียนวงจรต้นทุนงานสั่งทำด้วย T-Account		* แบบฝึกปฏิบัติในห้องเรียน	
4	การคำนวณและบันทึกบัญชีองค์ประกอบต้นทุน (180 นาที)	ผู้เรียนสามารถคำนวณและบันทึกบัญชีวัตถุดิบทางตรงและค่าแรงงานทางตรงได้ถูกต้อง	* Power Point: ตัวอย่างการบันทึกบัญชีวัตถุดิบและค่าแรง	180
	4.1 วัตถุดิบ: อธิบายการซื้อ การเบิกใช้ และการบันทึกบัญชี (Dr. งานระหว่างทำ)		* เอกสารประกอบด้วยเอกสารบัญชีต้นทุน (เช่น ใบเบิกวัตถุดิบ)	
	4.2 ค่าแรงงาน: อธิบายการคำนวณและบันทึกบัญชี (Dr. งานระหว่างทำ)		* ตัวอย่างโจทย์การคำนวณค่าแรง	
	4.3 ฝึกปฏิบัติ: โจทย์ฝึกหัดการบันทึกบัญชีวัตถุดิบและค่าแรงงาน		* แบบฝึกหัดที่ 1.1	
5	การปันส่วนและบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายการผลิต (150 นาที)	ผู้เรียนสามารถคำนวณอัตราปันส่วนฯ และบันทึกบัญชีการปันส่วนและผลต่างค่าใช้จ่ายการผลิตได้	* Power Point: ขั้นตอนการคำนวณอัตราปันส่วนฯ	150
	5.1 บรรยาย/สาธิต: การคำนวณอัตราการปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิตล่วงหน้า (POR)		* เครื่องคิดเลข/โปรแกรม Excel (ถ้ามีการใช้คอมพิวเตอร์)	
	5.2 การบันทึกบัญชี: การปันส่วนค่าใช้จ่ายฯ และการบันทึกบัญชีผลต่าง (เกิน/ต่ำไป)		* ตัวอย่างโจทย์ที่ 1.2	
	5.3 อภิปราย: ความหมายและการปรับปรุงผลต่างค่าใช้จ่ายการผลิต		* กระดาน/Whiteboard	
6	การคำนวณต้นทุนสินค้าและต้นทุนขาย (50 นาที)	ผู้เรียนสามารถคำนวณและบันทึกบัญชีต้นทุนสินค้าที่ผลิตเสร็จและต้นทุนขายได้	* Power Point: การโอนปิดบัญชี	50

	6.1 บรรยาย: การรวมต้นทุนในทะเบียนคุมงานเพื่อคำนวณต้นทุนผลิตเสร็จ		* ตัวอย่างทะเบียนคุมงาน สิ่งทำ (Job Cost Sheet)	
	6.2 บันทึกบัญชี: การโอนปิดจากบัญชี "งานระหว่างทำ" ไป "สินค้าสำเร็จรูป" และ "ต้นทุนขาย"		* แบบฝึกหัดที่ 1.3 (ทำเป็นตัวอย่าง)	
	ขั้นสรุปและการประเมินผล (Conclusion & Evaluation Phase) (รวม 40 นาที)			
7	สรุปเนื้อหาสำคัญ (20 นาที)	ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงและสรุปขั้นตอนการบัญชีต้นทุนงานสิ่งทำได้ด้วยตนเอง	* แผนผังความคิด (Mind Map) สรุปวงจรต้นทุน	20
	7.1 กิจกรรม: ให้ผู้เรียนช่วยกันสร้างแผนผังสรุปวงจรต้นทุนงานสิ่งทำตั้งแต่ต้นจนจบ		* ปากกาและกระดาษ Flip Chart	
	7.2 ผู้สอนสรุปย่อ: จุดสำคัญของการปันส่วนค่าใช้จ่ายฯ และการปรับปรุงผลต่าง			
8	การประเมินผลและมอบหมายงาน (20 นาที)	ประเมินความรู้ความเข้าใจ และมอบหมายงานเพื่อให้ผู้เรียนทบทวนและฝึกฝนเพิ่มเติม	* แบบทดสอบย่อย (Quiz) 10 ข้อ	
	8.1 ทำแบบทดสอบย่อยท้ายหน่วย (เพื่อวัดจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมทั้งหมด)		* เฉลยแบบทดสอบ (สำหรับตรวจทานร่วมกัน)	
	8.2 มอบหมายงาน: โจทย์ฝึกหัดรวมเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเรียนในหน่วยต่อไป		* ใบงาน/โจทย์การบ้าน	
	รวมเวลาทั้งหมด			600 นาที

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

7.1 ใบกิจกรรม

7.2 ใบงาน

7.3 เอกสารประกอบการเรียน

8. หลักฐานการเรียนรู้

8.1 หลักฐานความรู้

- 1) หลักฐานความรู้หลักการวางระบบต้นทุนงานสั่งทำ
- 2) หลักฐานความรู้เรื่องระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ
- 3) รายงานสรุปแนวคิดการคำนวณและปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต

8.2 หลักฐานการปฏิบัติงาน

- 1) หลักฐานการปฏิบัติงานการบันทึกบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ
- 2) หลักฐานการปฏิบัติงานบัญชีด้วยความละเอียดรอบคอบ ตรงต่อเวลา ความมีวินัย

9. การวัดและประเมินผล

9.1 เกณฑ์การปฏิบัติงาน

- 1) อธิบายหลักการและแนวคิดของระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ
- 2) วิเคราะห์สถานการณ์ที่กำหนดเพื่อกำหนดฐานที่เหมาะสมในการปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต
- 3) บันทึกรายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับวัตถุดิบ ค่าแรง และค่าใช้จ่ายการผลิตในสมุดรายวันทั่วไปได้
- 4) ปรับปรุงและปิดบัญชีค่าใช้จ่ายการผลิตที่สูงไปหรือต่ำไปตามหลักการบัญชี

9.2 วิธีการประเมิน

- 1) สังเกตการปฏิบัติงาน
- 2) ตรวจงาน

9.3 เครื่องมือประเมิน

1) แบบสังเกตการณ์ปฏิบัติงาน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

- 2) แบบประเมินการปฏิบัติงานบุคคล และ งานกลุ่ม
- 3) แบบทดสอบที่ครอบคลุมเนื้อหาด้านการคำนวณและการบันทึกบัญชี

10. บันทึกผลหลังการการจัดการเรียนรู้

10.1 ผลการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

10.2 ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นในระหว่างการเรียนรู้การสอน

.....

.....

.....

.....

.....

10.3 แนวทางการแก้ปัญหาของครูผู้สอน (แนวทางการทำวิจัย/แนวทางการพัฒนาหลักสูตร)

.....

.....

.....

.....

11. การบูรณาการกิจกรรมการเรียนรู้การสอนหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

11.1 ความพอประมาณ

พอประมาณ ในการใช้ทรัพยากร การใช้ข้อมูล การใช้อุปกรณ์เครื่องมือ วัสดุครุภัณฑ์ อย่างเหมาะสม

11.2 ความมีเหตุผล

ผู้สอนปลูกฝังด้านการคิดอย่างมีเหตุผล ครูปลูกฝังผู้เรียนเข้าห้องเรียนตรงต่อเวลา โดยมีการเช็คชื่อก่อนเรียนทุกครั้ง ใช้ทรัพยากรตามที่จำเป็นเพื่อไม่ให้เกิดการขาดแคลนทรัพยากรในอนาคตเป็นการรักษาสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่และเป็นมิตรกับสิ่งมีชีวิต

11.3 ภูมิคุ้มกันที่ดี

เป็นการป้องกันการใช้จ่ายเงินอย่างฟุ่มเฟือย มีระบบการวางแผนในการทำงานได้อย่างรอบคอบ ยอมรับเพื่อนร่วมงานได้ไม่มีการกระทบกระทั่งภายในห้องเรียนมีความเข้มแข็งต่อสภาวะแวดล้อมสามารถทำงานกับเพื่อนร่วมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

	ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ หน่วยที่ ...1...สอนครั้งที่ ..1-2.....สัปดาห์ที่...1-2.....	
	รหัสวิชา 30201-2003	ข้อมูลผู้เรียน - ระดับ/ชั้น..... - ผู้เรียนทั้งหมด.....คน - เข้าเรียน.....คน - ขาดเรียน.....คน
	วิชา การบัญชีต้นทุน 1	
ชื่อหน่วย หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ		
เรื่อง / งาน งานบันทึกบัญชีตามวงจรต้นทุนงานสั่งทำ		

1. เวลาที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ

☐ มากเกินไป ☐ เหมาะสม ☐ ไม่เพียงพอ / น้อยเกินไป

บันทึกเพิ่มเติม.....

2. เนื้อหาสาระที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้

☐ มากเกินไป ☐ เหมาะสม ☐ ไม่เพียงพอ / น้อยเกินไป

บันทึกเพิ่มเติม.....

3. มีวิธีการสอนที่หลากหลาย ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)

☐ บรรยาย ☐ สาธิต / ทดลอง ☐ ฝึกปฏิบัติ ☐ กิจกรรมกลุ่ม ☐ สืบค้นด้วยตนเอง

อื่น ๆ ได้แก่.....

4. มีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านความรับผิดชอบและการประยุกต์ใช้ด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☐ ไม่มี ☐ มีครบทุกด้าน ☐ มีบางส่วน

บันทึกเพิ่มเติม.....

5. การวัดและประเมินผล

5.1 มีการแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลประจำหน่วยให้ผู้เรียนทราบก่อนการจัดการเรียนการสอน

☐ ไม่มี ☐ มี

5.2 มีการวัดและประเมินผลตามที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้

☐ ไม่มี ☐ มีบางส่วน ☐ มีครบทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ

บันทึกเพิ่มเติม.....

5.3 การวัดและประเมินผลที่หลากหลาย ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)

☐ การทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน ☐ สังเกตพฤติกรรม ☐ ตรวจผลงาน/แบบฝึกหัด ☐ นำเสนอผลงาน

☐ อื่น ๆ ระบุ.....

6. สอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ ☐ ตรงตามแผนฯ ☐ ไม่ตรงตามแผนฯ (ระบุสาเหตุ)

สาเหตุ.....

7. สื่อการสอน ☐ ใช้สื่อตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ ☐ ไม่ได้ใช้สื่อตามที่กำหนดหรือใช้บางส่วน (ระบุปัญหา/สาเหตุ)

ปัญหา/สาเหตุ.....

8. ปัญหาที่พบ/แนวทางแก้ปัญหา (ระบุปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา)

.....

.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางลักขณาภรณ์ รอดบน)

...../...../.....



ใบความรู้ที่ 1.1 หน่วยเรียนที่ 1

วิชา การบัญชีต้นทุน 1 เรื่อง หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ

เวลาในการศึกษาเรียนรู้ :นาที่



ใบความรู้ที่ 1.1: หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ (Job Order Costing)

รหัสวิชา	30201-2003	ชื่อวิชา	การบัญชีต้นทุน 1
หน่วยที่ 1	หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ	เวลาเรียน	[ระบุจำนวนชั่วโมง]

1. ความหมายและลักษณะของระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ

บัญชีต้นทุนงานสั่งทำ (Job Order Costing) คือ ระบบที่ใช้ในการเก็บรวบรวมและคำนวณต้นทุนการผลิตสำหรับสินค้าหรือบริการที่ผลิตขึ้นตาม คำสั่งเฉพาะของลูกค้า หรือผลิตเป็น งานเป็นชุด (Batch) โดยที่สินค้าแต่ละงานมีความแตกต่างกันอย่างชัดเจน

ธุรกิจที่เหมาะสมกับระบบงานสั่งทำ:

- โรงพิมพ์ (รับพิมพ์งานตามลูกค้าสั่ง)
- อู่ซ่อมรถยนต์ (ต้นทุนการซ่อมแต่ละคันไม่เหมือนกัน)
- บริษัทรับเหมาก่อสร้าง (ต้นทุนแต่ละโครงการแตกต่างกัน)
- โรงงานผลิตเฟอร์นิเจอร์ตามสั่ง
- บริษัทผลิตภาพยนตร์

เอกสารสำคัญในระบบงานสั่งทำ:

เอกสาร	วัตถุประสงค์
ทะเบียนคุมงานสั่งทำ (Job Cost Sheet)	เป็นหัวใจของระบบ ใช้บันทึกต้นทุนการผลิตทั้ง 3 ชนิด (วัตถุดิบทางตรง, ค่าแรงทางตรง, ค่าใช้จ่ายการผลิตที่ปันส่วน) ที่เกิดขึ้นสำหรับแต่ละงานสั่งทำ โดยเฉพาะ
ใบเบิกวัตถุดิบ (Material Requisition)	เอกสารที่ใช้ในการเบิกวัตถุดิบจากคลังสินค้าไปยังแผนกผลิต
บัตรบันทึกเวลาทำงาน (Time Ticket)	เอกสารที่ใช้บันทึกเวลาที่คนงานใช้ไปในการผลิตสำหรับงานสั่งทำใดสิ่งทำหนึ่ง โดยเฉพาะ

2. วงจรต้นทุนและผังบัญชีหลักในระบบงานสั่งทำ

ในระบบงานสั่งทำ ต้นทุนจะไหลผ่านบัญชีที่สำคัญ 3 บัญชีหลัก ดังนี้:

$$\text{วัตถุดิบ} + \text{ค่าแรงงาน} + \text{ค่าใช้จ่ายการผลิต} - \text{งานระหว่างทำรูป} = \text{ต้นทุนขาย}$$

บัญชีหลัก	ลักษณะ	การโอนเข้าบัญชี (ด้าน Dr.)	การโอนออกจากบัญชี (ด้าน Cr.)
งานระหว่างทำ (Work in Process: WIP)	เป็นสินทรัพย์ (ต้นทุนสะสมที่ยังไม่เสร็จ)	ต้นทุนการผลิต 3 ชนิดที่เกิดขึ้นกับงานนั้นๆ	ต้นทุนสินค้าที่ ผลิตเสร็จ (โอนไปบัญชีสินค้าสำเร็จรูป)
สินค้าสำเร็จรูป (Finished Goods)	เป็นสินทรัพย์ (ต้นทุนของสินค้าที่เสร็จแล้วพร้อมขาย)	ต้นทุนสินค้าที่ผลิตเสร็จจากบัญชี WIP	ต้นทุนสินค้าที่ ขายไป (โอนไปบัญชีต้นทุนขาย)
ต้นทุนขาย (Cost of Goods Sold: COGS)	เป็นค่าใช้จ่าย (ถูกหักจากรายได้)	ต้นทุนสินค้าที่ขายไปจากบัญชี Finished Goods	โอนปิดเข้าบัญชีสรุปผลกำไรขาดทุนเมื่อสิ้นงวด

3. การคำนวณและการบันทึกบัญชีองค์ประกอบต้นทุน

A. วัตถุดิบทางตรง และ ค่าแรงงานทางตรง

ต้นทุนทั้งสองชนิดนี้สามารถ ติดตามและระบุเข้าสู่ทะเบียนคุมงานสั่งทำแต่ละงานได้โดยตรง (Directly Traced)

รายการ	บัญชีที่เกี่ยวข้อง	บันทึกบัญชี (Journal Entry)
การเบิกวัตถุดิบทางตรง	งานระหว่างทำ และ วัตถุดิบ	Dr. งานระหว่างทำ / Cr. วัตถุดิบ
การบันทึกค่าแรงงานทางตรง	งานระหว่างทำ และ ค่าจ้างค่าแรง	Dr. งานระหว่างทำ / Cr. ค่าแรงงานค่าจ้าง

B. ค่าใช้จ่ายการผลิต (Manufacturing Overhead)

เป็นต้นทุนที่ไม่สามารถติดตามเข้าสู่งานได้โดยตรง (เช่น ค่าไฟฟ้าโรงงาน, ค่าเช่า) จึงต้องใช้ การปันส่วน (Allocation) โดยมีขั้นตอนดังนี้:

ขั้นตอน	รายละเอียด	สูตรคำนวณ
1. คำนวณอัตราปันส่วนฯ ล่วงหน้า	คำนวณเมื่อต้นงวด เพื่อใช้ในการปันส่วนตลอดทั้งปี	$\frac{\text{ค่าใช้จ่ายการผลิตประมาณการรวม}}{\text{ฐานการปันส่วนประมาณการรวม}}$
2. ปันส่วนเข้าสู่ งาน	เมื่อมีงานเกิดขึ้น ให้คำนวณต้นทุนที่ถูกปันส่วนเข้าสู่งานสั่งทำแต่ละงาน	$\text{ปันส่วนเข้างาน} = \text{ฐานการปันส่วนที่ใช้จริง}$
3. บันทึกบัญชี ปันส่วน	บันทึกการปันส่วนเข้าสู่งานสั่งทำ	$\begin{array}{l} \text{Dr. งานระหว่างทำ} \\ \text{Cr. ค่าใช้จ่ายการผลิตปันส่วน} \end{array}$

C. การปรับปรุงผลต่างค่าใช้จ่ายการผลิต

เมื่อสิ้นงวด จะมีการเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายการผลิตที่เกิดขึ้นจริงกับที่ปันส่วนเข้างาน:

{ผลต่าง} = {ค่าใช้จ่ายการผลิตเกิดขึ้นจริง} - ค่าใช้จ่ายการผลิตปันส่วน

- ผลต่างต่ำไป (Underapplied): ปันส่วนน้อยกว่าที่เกิดขึ้นจริง (ต้นทุนต่ำไป) -> ต้องเพิ่ม COGS
- ผลต่างเกินไป (Overapplied): ปันส่วนมากกว่าที่เกิดขึ้นจริง (ต้นทุนสูงไป) -> ต้องลด COGS



ใบงานที่ 1.1 หน่วยเรียนที่ 1

วิชา การบัญชีต้นทุน 1 เรื่อง หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ

เวลาในการปฏิบัติงาน :นาที่

ใบงานที่ 1.1: การคำนวณและบันทึกบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ

รหัสวิชา	30201-2003	ชื่อวิชา	การบัญชีต้นทุน 1
หน่วยที่ 1	หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ	ชื่อผู้เรียน	.....
คำสั่ง	ให้นักศึกษาอ่านโจทย์และแสดงการคำนวณ พร้อมบันทึกรายการบัญชีที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในสมุดรายวันทั่วไป (General Journal)		

สถานการณ์จำลอง: บริษัท สมาร์ทโปรดักส์ จำกัด

บริษัท สมาร์ทโปรดักส์ จำกัด ใช้ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ โดย ณ วันที่ 1 มกราคม 25XX ไม่มีงานระหว่างทำคงเหลือ ข้อมูลการผลิตระหว่างเดือนมกราคม 25XX มีดังนี้:

ส่วนที่ 1: การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิตล่วงหน้า

1. บริษัทประมาณการค่าใช้จ่ายการผลิตรวมทั้งปีที่ 600,000 บาท
2. บริษัทเลือกใช้ ชั่วโมงค่าแรงงานทางตรง (Direct Labor Hours: DLH) เป็นฐานในการปันส่วน โดยประมาณการ DLH ทั้งปีที่ 30,000 ชั่วโมง

คำถาม 1.1: จงคำนวณอัตราการปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิตล่วงหน้าต่อชั่วโมงค่าแรงงานทางตรง

แสดงการคำนวณ:

อัตราปันส่วนฯ ล่วงหน้า = ค่าใช้จ่ายการผลิตประมาณการ/ฐานการปันส่วนประมาณการ
= 600,000 บาท/30,000 ชั่วโมง
= บาทต่อชั่วโมง

ส่วนที่ 2: รายการบัญชีระหว่างเดือน

รายการที่เกิดขึ้นจริงในเดือนมกราคม 25XX มีดังนี้:

รายการ	จำนวนเงิน / ชั่วโมง
a. ซื้อวัตถุดิบเป็นเงินเชื่อ	150,000 บาท
b. เบิกวัตถุดิบไปใช้ในการผลิต (เป็นวัตถุดิบทางตรงทั้งหมด)	120,000 บาท
c. จ่ายค่าแรงงานรวม (เป็นค่าแรงงานทางตรง 90,000 บาท และค่าแรงทางอ้อม 10,000 บาท)	100,000 บาท
d. ค่าใช้จ่ายการผลิตที่เกิดขึ้นจริงอื่น ๆ (เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าเสื่อมราคา โรงงาน)	35,000 บาท
e. ชั่วโมงค่าแรงงานทางตรงที่ใช้จริงในการผลิต (ฐานการปันส่วน)	5,200 ชั่วโมง

คำถาม 2.1: จงแสดงการบันทึกรายการบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป (General Journal)

วันที่	รายการบัญชี	เดบิต (Dr.)	เครดิต (Cr.)
ม.ค.	a. บันทึกการซื้อวัตถุดิบ	วัตถุดิบ	.....
			
ม.ค.	b. บันทึกการเบิกวัตถุดิบทางตรง	.....	วัตถุดิบ
			
ม.ค.	c. บันทึกการจ่ายค่าแรงงาน	งานระหว่างทำ (90,000)	.....
		ค่าใช้จ่ายการผลิตที่เกิดขึ้นจริง (10,000)	.....
			
ม.ค.	d. บันทึกค่าใช้จ่ายการผลิตจริงอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายการผลิตที่เกิดขึ้นจริง	.....
			

ม.ค.	e. บันทึกการปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต (คำนวณจาก 5,200 บาท)	งานระหว่างทำ	.....
			



ใบมอบหมายงาน ที่ 1.1 หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

วิชา การบัญชีต้นทุน 1 เรื่อง หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ

กำหนดส่งงาน :

ใบมอบหมายงานที่ 1: การบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ

รหัสวิชา 30201-2003		ชื่อวิชา การบัญชีต้นทุน 1	
หน่วยที่ 1	หลักการ บัญชีต้นทุน งานสั่งทำ	กำหนดส่ง	[วันที่กำหนดส่ง]
คะแนนเต็ม	20 คะแนน	คำชี้แจง	ให้นักศึกษาทำโจทย์ต่อไปนี้ โดยแสดงการคำนวณ และบันทึกรายการบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปให้ สมบูรณ์ พร้อมแนบทะเบียนคุมงานสั่งทำ

โจทย์: บริษัท เพอร์นิเจอร์สั่งทำพิเศษ จำกัด

บริษัท เพอร์นิเจอร์สั่งทำพิเศษ จำกัด ใช้ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 25XX มีงานระหว่างทำคงเหลือ 1 งาน คือ งาน #400 โดยมีต้นทุนสะสมดังนี้: วัตถุดิบทางตรง 15,000 บาท, ค่าแรงทางตรง 12,000 บาท, ค่าใช้จ่ายการผลิตที่ปันส่วน 8,000 บาท

บริษัทกำหนดอัตราการปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิตล่วงหน้าไว้ที่ 80% ของค่าแรงงานทางตรง

รายการที่เกิดขึ้นระหว่างเดือนมกราคม 25XX

- ซื้อวัตถุดิบ เป็นเงินเชื่อ 120,000 บาท
- เบิกวัตถุดิบ ไปใช้ในการผลิตรวม 95,000 บาท แบ่งเป็น:
 - งาน #400 (งานเดิม) จำนวน 20,000 บาท
 - งาน #401 (งานใหม่) จำนวน 35,000 บาท
 - วัตถุดิบทางอ้อม (ค่าใช้จ่ายการผลิต) จำนวน 40,000 บาท

3. ค่าแรงงาน ที่เกิดขึ้นและจ่ายเป็นเงินสดรวม 80,000 บาท แบ่งเป็น:
 - ค่าแรงทางตรงสำหรับงาน #400 จำนวน 25,000 บาท
 - ค่าแรงทางตรงสำหรับงาน #401 จำนวน 30,000 บาท
 - ค่าแรงงานทางอ้อม (ค่าใช้จ่ายการผลิต) จำนวน 25,000 บาท
4. ค่าใช้จ่ายการผลิตที่เกิดขึ้นจริงอื่น ๆ (เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าเสื่อมราคาโรงงาน) จ่ายเป็นเงินสด/ค้างจ่ายรวม 15,000 บาท
5. บันทึบบัญชีค่าใช้จ่ายการผลิต เข้าสู่งานสั่งทำทุกงานที่เกี่ยวข้อง โดยใช้อัตราที่กำหนดไว้ (80% ของค่าแรงงานทางตรง)
6. งาน #400 ได้ผลิตเสร็จสิ้น และถูกส่งมอบให้ลูกค้าในเดือนนี้
7. งาน #401 ยังไม่เสร็จสิ้น ณ วันที่ 31 มกราคม 25XX
8. ขาย งาน #400 ให้ลูกค้าเป็นเงินเชื่อในราคา 120,000 บาท
9. ปรับปรุงผลต่าง ค่าใช้จ่ายการผลิตเข้าบัญชีต้นทุนขาย (เมื่อสิ้นเดือน)

สิ่งที่ต้องส่งมอบ (Deliverables)

ลำดับ	รายละเอียด	คะแนน
1.	การคำนวณ อัตราปันส่วนฯ ล่วงหน้า (ถ้ามี), ต้นทุนรวมของแต่ละงานสั่งทำ	5
2.	ทะเบียนคุมงานสั่งทำ (Job Cost Sheet) ของงาน #400 และ #401 ณ วันที่ 31 มกราคม 25XX	5
3.	บันทึกรายการบัญชี ในสมุดรายวันทั่วไป ตั้งแต่รายการที่ 1 ถึงรายการที่ 9	5
4.	สรุปยอด ผลต่างค่าใช้จ่ายการผลิต (เกินไป/ต่ำไป) และยอดคงเหลือของบัญชี งานระหว่างทำ และ สินค้าสำเร็จรูป ณ สิ้นเดือน	5
รวม		20



แบบฟอร์มสำหรับแบบ: ทะเบียนคุมงานสั่งทำ (Job Cost Sheet)

รายละเอียด	งาน #400 (งานเดิม)	งาน #401 (งานใหม่)
ต้นทุนยกมา (1 ม.ค.)		
* วัสดุดิบทางตรง	15,000	0
* ค่าแรงทางตรง	12,000	0
* ค่าใช้จ่ายการผลิตปันส่วน	8,000	0
ต้นทุนที่เกิดขึ้น (ม.ค.)		
* วัสดุดิบทางตรง	20,000	35,000
* ค่าแรงทางตรง	25,000	30,000
* ค่าใช้จ่ายการผลิตปันส่วน (คำนวณ)	[.....]	[.....]
รวมต้นทุน	[.....]	[.....]
สถานะ ณ สิ้นเดือน	[ผลิตเสร็จ]	[งานระหว่างทำ]



แบบทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียน หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

วิชา การบัญชีต้นทุน 1 เรื่อง หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ

เวลาในการทดสอบ :นาที

คำชี้แจง: จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว

ข้อที่	คำถาม
1.	ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ (Job Order Costing) เหมาะสมที่สุดกับธุรกิจประเภทใด
	ก. โรงงานผลิตน้ำอัดลม
	ข. โรงงานผลิตกระดาษต่อเนื่อง
	ค. บริษัทรับเหมาก่อสร้างสะพาน
	ง. โรงงานผลิตน้ำมันเชื้อเพลิง
2.	หัวใจสำคัญของระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำที่ใช้รวบรวมต้นทุนของแต่ละงานสั่งทำคือเอกสารใด
	ก. ใบเบิกวัสดุดิบ (Material Requisition)
	ข. ใบสั่งผลิต (Production Order)
	ค. ทะเบียนคุมงานสั่งทำ (Job Cost Sheet)
	ง. บัตรบันทึกเวลาทำงาน (Time Ticket)
3.	เมื่อมีการบันทึกบัญชีต้นทุนการผลิต 3 ชนิด ต้นทุนเหล่านั้นจะถูกโอนเข้าบัญชีใดก่อนเป็นอันดับแรก
	ก. สินค้าสำเร็จรูป (Finished Goods)
	ข. ต้นทุนขาย (Cost of Goods Sold)
	ค. งานระหว่างทำ (Work in Process)

	ง. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (Operating Expenses)
4.	การคำนวณอัตรากำไรส่วนค่าใช้จ่ายการผลิตล่วงหน้า (Predetermined Overhead Rate) ต้องคำนวณในช่วงเวลาใด
	ก. เมื่อสิ้นงวดบัญชี เพื่อทราบผลต่าง
	ข. เมื่อเริ่มต้นงวดบัญชี เพื่อใช้ปันส่วนตลอดทั้งปี
	ค. เมื่อผลิตสินค้าเสร็จแต่ละงวด
	ง. เมื่อมีการซื้อวัตถุดิบเท่านั้น
5.	หากบริษัทใช้ชั่วโมงเครื่องจักรเป็นฐานในการปันส่วน ค่าใช้จ่ายการผลิตที่ปันส่วนเข้าสู่งานสั่งทำมีสูตรการคำนวณอย่างไร
	ก. ค่าใช้จ่ายจริง $\times$ ชั่วโมงเครื่องจักรจริง
	ข. อัตราปันส่วน $\times$ ล่วงหน้า $\times$ ชั่วโมงเครื่องจักรประมาณการ
	ค. อัตราปันส่วน $\times$ ล่วงหน้า $\times$ ชั่วโมงเครื่องจักรจริง
	ง. ค่าใช้จ่ายจริง $\div$ ชั่วโมงเครื่องจักรจริง
6.	เมื่อมีการเบิกวัตถุดิบทางตรงไปใช้ในการผลิต รายการบันทึกบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปคือข้อใด
	ก. Dr. ค่าใช้จ่ายการผลิตที่เกิดขึ้นจริง / Cr. วัตถุดิบ
	ข. Dr. งานระหว่างทำ / Cr. วัตถุดิบ
	ค. Dr. วัตถุดิบ / Cr. เจ้าหนี้การค้า
	ง. Dr. ต้นทุนขาย / Cr. งานระหว่างทำ
7.	ค่าแรงงานทางอ้อม (Indirect Labor) ถูกจัดเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนใด
	ก. ค่าแรงงานทางตรง
	ข. งานระหว่างทำ

	ค. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
	ง. ค่าใช้จ่ายการผลิตที่เกิดขึ้นจริง
8.	ในกรณีที่ ค่าใช้จ่ายการผลิตที่เกิดขึ้นจริง น้อยกว่า ค่าใช้จ่ายการผลิตที่ปันส่วนเข้าสู่งาน จะเกิดผลต่างอย่างไร และส่งผลต่อต้นทุนขายอย่างไร
	ก. ผลต่างต่ำไป (Underapplied) / ต้องเพิ่มต้นทุนขาย
	ข. ผลต่างต่ำไป (Underapplied) / ต้องลดต้นทุนขาย
	ค. ผลต่างเกินไป (Overapplied) / ต้องลดต้นทุนขาย
	ง. ผลต่างเกินไป (Overapplied) / ต้องเพิ่มต้นทุนขาย
9.	เมื่อมีการโอนต้นทุนสินค้าที่ผลิตเสร็จสิ้นแล้วออกจากแผนกผลิต รายการบัญชีที่ถูกต้องคือข้อใด
	ก. Dr. ต้นทุนขาย / Cr. งานระหว่างทำ
	ข. Dr. สินค้าสำเร็จรูป / Cr. งานระหว่างทำ
	ค. Dr. งานระหว่างทำ / Cr. สินค้าสำเร็จรูป
	ง. Dr. ลูกหนี้การค้า / Cr. ต้นทุนขาย
10.	หากต้นทุนรวมของงาน #A คือ 50,000 บาท และขายไปในราคา 80,000 บาท การบันทึกบัญชีต้นทุนขายคือข้อใด
	ก. Dr. ต้นทุนขาย 80,000 / Cr. สินค้าสำเร็จรูป 80,000
	ข. Dr. ลูกหนี้การค้า 80,000 / Cr. ขาย 80,000
	ค. Dr. ต้นทุนขาย 50,000 / Cr. สินค้าสำเร็จรูป 50,000
	ง. Dr. ต้นทุนขาย 50,000 / Cr. งานระหว่างทำ 50,000

ข้อที่	คำตอบ	เหตุผลอธิบายโดยย่อ
1.	ค.	ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างผลิตสินค้าหรือบริการตามคำสั่งเฉพาะของลูกค้า และต้นทุนแต่ละโครงการแตกต่างกันชัดเจน
2.	ค.	ทะเบียนคุมงานสั่งทำ (Job Cost Sheet) คือบัญชีแยกประเภทลูกหนี้ของบัญชีงานระหว่างทำ ใช้รวบรวมต้นทุน 3 ชนิดของแต่ละงาน
3.	ค.	ต้นทุนการผลิตทุกชนิดจะถูกโอนไปสะสมในบัญชี งานระหว่างทำ (WIP) ก่อนที่จะผลิตเสร็จและโอนไปบัญชีสินค้าสำเร็จรูป
4.	ข.	การปันส่วนล่วงหน้า (POR) ทำเพื่อใช้ในการปันส่วน ตลอดทั้งปี และช่วยให้กำหนดราคาขายได้ทันที
5.	ค.	ต้องใช้ อัตราที่คำนวณล่วงหน้า คุณด้วย ฐานที่ใช้จริง (ชั่วโมงเครื่องจักรจริง)
6.	ข.	ต้นทุนที่ใช้ในการผลิตจะถูกเดบิตเข้าบัญชี งานระหว่างทำ และเครดิตลดบัญชี วัตถุดิบ ที่เบิกออกไป
7.	ง.	ค่าแรงงานทางอ้อมจัดเป็นส่วนหนึ่งของ ค่าใช้จ่ายการผลิต (Manufacturing Overhead)
8.	ค.	เกิด ผลต่างเกินไป (Overapplied) เมื่อปันส่วนมากไป (Cr. ค่าใช้จ่ายการผลิตปันส่วน มากกว่า Dr. เกิดขึ้นจริง) และการปรับปรุงจะทำให้ ต้นทุนขายลดลง
9.	ข.	เมื่อเสร็จสิ้น ต้นทุนจะถูกโอนจากบัญชี งานระหว่างทำ ไปบัญชี สินค้าสำเร็จรูป เพื่อรอการขาย
10.	ค.	การบันทึกบัญชีต้นทุนขายต้องใช้ต้นทุนจริงของงาน (50,000 บาท) เสมอ โดยโอนออกจากบัญชีสินค้าสำเร็จรูป



แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงาน/เรียนรายบุคคล

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

วิชา การบัญชีต้นทุน 1 เรื่อง หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1: หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ

รหัสวิชา	[ระบุรหัสวิชา]	ชื่อ วิชา	[ระบุชื่อวิชา]
ชื่อผู้ถูก สังเกต	..... .	วันที่ สังเกต	..... .
สถานที่สังเกต	การทำแบบฝึกปฏิบัติ / การแก้โจทย์ ปัญหา / การทำงานกลุ่ม (ส่วนบุคคล)	ผู้ สังเกต	..... .

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนพิจารณาพฤติกรรมการปฏิบัติงาน/เรียนของนักศึกษาแต่ละคน โดยใช้เครื่องหมาย

\$\checkmark\$ ในช่องระดับคะแนนที่ตรงกับความเป็นจริง (เกณฑ์: 3 = ดีมาก, 2 = ดี, 1 = พอใช้, 0 = ต้องปรับปรุง)

ลำดับ	รายการพฤติกรรมที่สังเกต (สมรรถนะ/ทักษะ)	3	2	1	0	หมายเหตุ
A. ด้านความรู้และ การคำนวณ (Knowledge and Calculation)						
1.	สามารถระบุและจำแนกองค์ประกอบต้นทุน 3 ชนิด (DM, DL, OH) ได้อย่างถูกต้อง					
2.	สามารถคำนวณอัตราการปันส่วนค่าใช้จ่ายการ ผลิตล่วงหน้า (POR) ได้อย่างแม่นยำ					

3.	สามารถคำนวณต้นทุนรวมของงานสั่งทำแต่ละงาน (Job Cost) ได้ครบถ้วน					
4.	สามารถคำนวณผลต่างค่าใช้จ่ายการผลิต (เกินไป/ต่ำไป) ได้ถูกต้อง					
B. ด้านการปฏิบัติงานและการบันทึกบัญชี (Application and Journalizing)						
5.	บันทึกรายการเบิกวัตถุดิบทางตรงเข้าบัญชี งานระหว่างทำ ได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์					
6.	บันทึกรายการค่าแรงงานทางตรงเข้าบัญชี งานระหว่างทำ ได้ถูกต้อง					
7.	บันทึกการปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิตเข้าบัญชี งานระหว่างทำ ได้ถูกต้อง					
8.	บันทึกการโอนปิดต้นทุนสินค้าที่ ผลิตเสร็จ จาก WIP ไป Finished Goods ได้ถูกต้อง					
9.	บันทึกการ ปรับปรุงผลต่าง ค่าใช้จ่ายการผลิตเข้าบัญชีต้นทุนขายได้ถูกต้อง					
C. ด้านทักษะและพฤติกรรม (Skills and Attitude)						
10.	มีการจัดทำและกรอกข้อมูลใน ทะเบียนคุมงานสั่งทำ (Job Cost Sheet) ได้อย่างเป็นระเบียบ					
11.	มีความกระตือรือร้นและตั้งใจในการปฏิบัติงาน/ แก่ใจหทัยที่ได้รับมอบหมาย					

12.	ส่งงานตรงเวลาและงานมีความสมบูรณ์ตามที่กำหนด					
	รวมคะแนนที่ได้รับ					

สรุปผลการประเมิน

เกณฑ์ การ ประเมิน	สรุปผล
คะแนน รวม (เต็ม 36 คะแนน)	 คะแนน
ระดับ คุณภาพ	$\square$ ดีมาก (30-36 คะแนน) $\square$ ดี (24-29 คะแนน) $\square$ พอใช้ (18-23 คะแนน) $\square$ ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า 18 คะแนน)
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม สำหรับ ผู้เรียน:	..... .....
	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)
...../...../.....



แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

วิชา การบัญชีต้นทุน 1 เรื่อง หลักการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ

รหัส วิชา	[ระบุรหัสวิชา]	ชื่อวิชา	การบัญชีต้นทุน 1
กลุ่มที่		งาน/ กิจกรรม ที่ สังเกต	[ระบุกิจกรรม เช่น การทำ Job Cost Sheet / การบันทึกบัญชีใจหทัยรวม]
วันที่ สังเกต		ผู้สังเกต	..... ..

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนพิจารณาพฤติกรรมของสมาชิกกลุ่มโดยรวม (หรือรายบุคคลในกลุ่ม) และให้คะแนนตามระดับพฤติกรรม (เกณฑ์: 3 = ดีมาก, 2 = ดี, 1 = พอใช้, 0 = ต้องปรับปรุง/ไม่มีพฤติกรรมนั้น)

เกณฑ์การให้คะแนนและการสังเกต

ลำดับ	รายการพฤติกรรมที่สังเกต (ด้านการมีส่วนร่วมและการทำงานกลุ่ม)	3	2	1	0	หมายเหตุ
A. ด้านการมีส่วนร่วมในเนื้อหา (Content Contribution)						
1.	การวิเคราะห์โจทย์: มีส่วนร่วมในการระบุข้อมูลและแยกประเภทต้นทุน (DM, DL, OH) ของงานสั่งทำได้อย่างถูกต้อง					

2.	การเสนอแนวคิด: เสนอแนวคิดในการ คำนวณอัตราปันส่วน OH และการ บันทึกบัญชีได้อย่างชัดเจนตามหลักการ					
3.	การปฏิบัติงาน: รับผิดชอบในการทำ ส่วนที่ได้รับมอบหมาย (เช่น การ คำนวณ, การบันทึกบัญชี) และนำมา ประกอบในกลุ่มได้อย่างสมบูรณ์					
4.	การตรวจสอบความถูกต้อง: ช่วย ตรวจสอบความผิดพลาดในการคำนวณ/ บันทึกบัญชีของสมาชิกอื่น ๆ ในกลุ่ม					
B. ด้านทักษะการทำงาน ร่วมกัน (Collaboration & Teamwork)						
5.	การวางแผนงาน: มีส่วนร่วมในการ วางแผนและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ อย่างเป็นระบบ					
6.	การสื่อสาร: สื่อสารข้อมูลและอธิบาย ขั้นตอนการทำงานที่ตนเองรับผิดชอบให้ เพื่อนร่วมกลุ่มเข้าใจได้					
7.	การรับฟัง: รับฟังความคิดเห็นของ สมาชิกทุกคนอย่างตั้งใจและแสดงความ เคารพต่อความคิดเห็นที่แตกต่าง					
8.	การช่วยเหลือ: ให้ความช่วยเหลือและ สนับสนุนเพื่อนร่วมกลุ่มที่พบปัญหาหรือ ทำงานล่าช้า					
C. ด้านการบริหารจัดการ กลุ่ม (Group Management)						

9.	การใช้เวลา: บริหารจัดการเวลาในการทำงานกลุ่มให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนด					
10.	การนำเสนอ/สรุป: มีส่วนร่วมในการจัดทำสรุปผลงาน หรือเตรียมความพร้อมในการนำเสนอผลงานของกลุ่ม					
	รวมคะแนนที่ได้รับ					

สรุปผลการประเมินกลุ่ม

เกณฑ์ การ ประเมิน	สรุปผล
คะแนน รวม (เต็ม 30 คะแนน)	 คะแนน
ระดับ คุณภาพ	ดีมาก (25-30 คะแนน) ดี (19-24 คะแนน) พอใช้ (13-18 คะแนน) ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า 13 คะแนน)
ข้อเสนอ แนะ สำหรับ การ พัฒนา ในกลุ่ม ต่อไป:	..... .....
	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)
...../...../.....

