

מודולการเรียนรู้
การบัญชีชั้นกลาง1 รหัสวิชา 30201-2002

ผู้จัดทำ
นางสาวปาณิตา รัตนสุคนธ์

วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี สาขาวิชา การบัญชี
รหัสวิชา 30201-2002... ชื่อวิชา การบัญชีชั้นกลาง.1
ทฤษฎี...1...ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ...4...ชั่วโมง/สัปดาห์ รวม ...5.... ชั่วโมง จำนวน...3...หน่วยกิต

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์กรมหาชน)

1. อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี ระดับ 4

01012 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้านเครดิตของลูกค้าหนี้และหนี้สูญ

01042 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

2. อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี ระดับ 5

01051 ปฏิบัติงานด้านบัญชีเกี่ยวกับการลงทุนในตราสารหนี้

01052 ปฏิบัติงานด้านบัญชีเกี่ยวกับการลงทุนในตราสารทุน

01061 ปฏิบัติงานด้านบัญชีเกี่ยวกับการได้มา การซ่อมแซม เปลี่ยนแทน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

01062 ปฏิบัติงานด้านบัญชีเกี่ยวกับการด้อยค่า การตีราคาใหม่ การเลิกใช้และการจำหน่าย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

01071 ปฏิบัติงานด้านบัญชีเกี่ยวกับการได้มา การแลกเปลี่ยน และค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

01072 ปฏิบัติงานด้านบัญชีเกี่ยวกับ การด้อยค่า การเลิกใช้และจำหน่าย สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับ การรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การจำหน่าย จ่ายโอน การแสดงรายการ และการเปิดเผย ข้อมูลของสินทรัพย์ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. มีทักษะในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ รวมทั้งการแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูล ในงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
3. ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะการจัดทำบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี ในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับ การรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การจำหน่าย จ่ายโอน การแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลของสินทรัพย์ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. ปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ รวมทั้งการแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูล ในงบการเงิน ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

คำอธิบายรายวิชา

บันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ ลูกหนี้และการรับเงิน เงินลงทุนในหลักทรัพย์ สินค้าคงเหลือ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และสินทรัพย์อื่น เปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน ด้วยความละเอียด รอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา

โมดูลการเรียนรู้

รหัสวิชา 30201-2002 ชื่อวิชา การบัญชีชั้นกลาง 1

ทฤษฎี...1...ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ...4...ชั่วโมง/สัปดาห์ รวม ...5.... ชั่วโมง จำนวน...3...หน่วยกิต

ที่	ชื่อโมดูล	เวลาเรียน (ชม.)			หมายเหตุ
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม	
1	ความหมายและหลักการจำแนกประเภทของสินทรัพย์	1	3	4	
2	เงินสด	1	3	4	
3	เงินลงทุนชั่วคราว	2	6	8	
4	ลูกหนี้	1	3	4	
5	ตัวเงินรับ	1	3	4	
6	สินค้าคงเหลือ	1	3	4	
7	เงินลงทุนระยะยาว	1	3	4	
8	เงินลงทุนระยะยาว(ต่อ)	1	3	4	
9	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1	3	4	
10	ค่าเสื่อมราคา และมูลค่าเสื่อมสิ้น	1	3	4	
11	การเปลี่ยนแปลงมูลค่าและการจำหน่ายสินทรัพย์	1	3	4	
12	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1	3	4	
13	การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน	1	3	4	
	ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	1	3	4	
รวม		15	45	60	

โมดูลการเรียนรู้ที่ 2 เงินสด

เวลาเรียน 5 ชั่วโมง (ทฤษฎี 1 ชั่วโมง, ปฏิบัติ 4 ชั่วโมง)

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหน่วยการเรียนรู้

ปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับเงินสดและงบประมาณเงินสด โดยยึดหลักความรู้ ความมีเหตุผล ความมีระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา

2. อ้างอิงมาตรฐาน/เชื่อมโยงกลุ่มอาชีพ

1. มาตรฐานอาชีพ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี ระดับ 4

สมรรถนะย่อย -

2. บุคลากรกลุ่มอาชีพ ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี

3. สมรรถนะประจำโมดูล

ปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับเงินสดและงบประมาณเงินสด

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

ด้านความรู้ (Knowledge)

1. บอกความหมายของเงินสดในมือได้
2. อธิบายเกี่ยวกับเงินสดย่อยได้
3. อธิบายวิธีการพิสูจน์เงินฝากธนาคารได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (Process)

1. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินสดในมือได้ถูกต้อง
2. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินฝากธนาคารได้ถูกต้อง
3. บันทึกรายการเกี่ยวกับเงินสดย่อยได้
4. บันทึกรายการเกี่ยวกับงบประมาณเงินสดได้
5. จัดทำงบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคารได้

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (Attitude)

1. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบัญชีเกี่ยวกับเงินสด เงินฝากธนาคารและระบบสำคัญ ด้วยความละเอียด รอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย และตรงเวลา
2. มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพนักบัญชี
3. รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายด้วยความยินดี

ด้านการประยุกต์ใช้ (Apply)

1. ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับเงินสดในการบันทึกบัญชีและจัดทำงบประมาณเงินสดได้

5. สารการเรียนรู้

- 2.1 ความหมายของเงินสด
- 2.2 รายการที่ไม่นับเป็นเงินสด
- 2.3 การควบคุมภายในเกี่ยวกับเงินสด
- 2.4 เงินสดย่อย
- 2.5 งบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร
- 2.6 งบประมาณเงินสด

6. รายละเอียดการเรียนรู้ประจำโมดูล

6.1 ทฤษฎี

ผู้เรียนเรียนรู้หลักทฤษฎี หลักการ วิธีการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับเงินสดในโมดูลจนจบหน่วยการเรียนรู้

ขั้นฝึกฝน/ลงมือปฏิบัติ (Practice)

ฝึกปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับเงินสดตามขั้นตอนต่างๆ ในใบปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

ด้านความรู้ (ทฤษฎี) เวลาเรียน 1 ชั่วโมง

- สื่อเรื่อง การคำนวณหาเงินสด
- สื่อเรื่อง การตั้งวงเงินสดย่อยและการเบิกชดเชยเงินสดย่อย
- สื่อเรื่อง การบันทึกรายการเกี่ยวกับเงินสดย่อย
- สื่อเรื่อง งบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคารและการบันทึกรายการปรับปรุง
- สื่อเรื่อง งบประมาณเงินสด

ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ (ปฏิบัติ) เวลาเรียน 4 ชั่วโมง

ฝึกปฏิบัติจริง

- ใบงานที่ 1 การคำนวณหาเงินสด
- ใบงานที่ 2 การตั้งวงเงินสดย่อยและการเบิกชดเชยเงินสดย่อย
- ใบงานที่ 3 การบันทึกรายการเกี่ยวกับเงินสดย่อย
- ใบงานที่ 4 งบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร 2 แบบ
- ใบงานที่ 5 งบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคารจากธนาคารไปหายอดคงเหลือ
- ใบงานที่ 6 งบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคารและการบันทึกรายการปรับปรุง
- ใบงานที่ 7 งบประมาณเงินสด

หลักฐานการปฏิบัติงาน

ไฟล์ผลงานต้นฉบับรูปแบบ .Docx และเอกสารตรวจรับชิ้นงาน

เกณฑ์การปฏิบัติงาน

ความถูกต้องของกระบวนการทางบัญชี 80% ขึ้นไป

ขอบเขตการปฏิบัติงาน

จัดทำบัญชีเงินฝากธนาคารได้ถูกต้องตามหลักการบัญชี

จัดทำงบประมาณเงินสดได้ถูกต้องตามหลักการบัญชี

วิธีการประเมิน

ประเมินการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกระบวนการทางบัญชี , คุณภาพของงานและการจัดเก็บประวัติสะสมงาน

เครื่องมือประเมิน

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานและคุณภาพผลงานโดยมีเกณฑ์การให้คะแนนแบบรูบริกส์

8. การวัดและประเมินผลประจำโมดูล

ภาคทฤษฎี 10 คะแนน

คะแนนความตั้งใจและการเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ

ภาคปฏิบัติ 20 คะแนน

คะแนนแบบประเมินทักษะการปฏิบัติงาน (ใบงาน)