

โมดูลการเรียนรู้
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ระบบบัญชี รหัสวิชา 30201-2009

ผู้จัดทำ
นางรุ่งฤดี ไพโรจน์

วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี สาขาวิชา การบัญชี

รหัสวิชา 30201-2009 ชื่อวิชา ระบอบบัญชี.....

ทฤษฎี 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ รวม ...4... ชั่วโมง จำนวน 3 หน่วยกิต

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ออกแบบและเลือกใช้เอกสารทางการบัญชีและสมุดบัญชี ออกแบบระบบบัญชี วงจรรายได้ วงจรรายจ่าย และวงจรรอื่นที่เกี่ยวข้อง ของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ด้วยความละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย และตรงต่อเวลา

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับระบบบัญชี และการควบคุมภายใน
2. มีทักษะการวางระบบบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
3. ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะการออกแบบระบบบัญชีของกิจการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานตามขั้นตอนอย่างเป็นระบบด้วยความความซื่อสัตย์

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับระบบบัญชี และการควบคุมภายใน
2. ออกแบบระบบบัญชีของกิจการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมตามขั้นตอน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะของระบบบัญชี การควบคุมภายใน การออกแบบและเลือกใช้เอกสารทางการบัญชี สมุดบัญชี การออกแบบระบบบัญชี วงจรรายได้ วงจรรายจ่าย และวงจรรอื่นที่เกี่ยวข้อง ของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม?

โมดูลการเรียนรู้

รหัสวิชา 21910-2004

ชื่อวิชา โปรแกรมประมวลผลคำ

ทฤษฎี 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ รวม ...3... ชั่วโมง จำนวน 2 หน่วยกิต

ที่	ชื่อโมดูล	เวลาเรียน (ชม.)			หมายเหตุ
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม	
1	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบบัญชีและการควบคุมภายใน	4	4	8	
2	เอกสารและแบบฟอร์มทางการบัญชี	2	2	4	
3	สมุดบัญชี	2	2	4	
4	การออกแบบระบบบัญชี	2	2	4	
5	วงจรรายได้และวงจรรค่าใช้จ่าย	4	4	8	
6	ระบบบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	2	2	4	
	ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	1	2	3	
รวม		30	30	60	

โมดูลการเรียนรู้ที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบบัญชีและการควบคุมภายใน

เวลาเรียน 8 ชั่วโมง (ทฤษฎี 4 ชั่วโมง, ปฏิบัติ 4 ชั่วโมง)

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (ความรู้+ทักษะ+จิตพิสัย=การประยุกต์ใช้)

ปฏิบัติงานบัญชีสำหรับการวางระบบบัญชี และปฏิบัติงานบัญชีสำหรับการควบคุมภายใน โดยยึดหลักความรู้ความมีเหตุผล ความมีระเบียบ ละเอียดยรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย และตรงต่อเวลา

2. อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

-

3. สมรรถนะประจำโมดูล

1. แสดงความหมายและวัตถุประสงค์ของการวางระบบบัญชี
2. แสดงประเภทของการวางระบบบัญชี
3. แสดงคุณสมบัติและผู้เกี่ยวข้องกับการวางระบบบัญชี
4. แสดงความหมายและประโยชน์ของการควบคุมภายใน
5. แสดงประเภทและองค์ประกอบของระบบการควบคุมภายในทางบัญชี

4. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

4.1 พุทธิพิสัย

1. อธิบายความหมายและความสำคัญของการวางระบบบัญชีได้
2. บอกวัตถุประสงค์ของการวางระบบบัญชีได้
3. บอกประเภทของการวางระบบบัญชีได้
4. บอกส่วนประกอบของการวางระบบบัญชีได้
5. บอกคุณสมบัติของผู้เกี่ยวข้องกับการวางระบบบัญชีได้
6. อธิบายความหมายและความสำคัญของการควบคุมภายในได้
7. บอกวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในได้
8. บอกประเภทและส่วนประกอบของการควบคุมภายในได้
9. บอกคุณสมบัติของผู้เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายในได้
10. อธิบายการควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO ได้

4.2 ทักษะพิสัย

- 4.2.1 ปฏิบัติงานวางระบบบัญชีเบื้องต้นของกิจการเจ้าของคนเดียวได้
- 4.2.2 วางส่วนประกอบต่างๆของระบบบัญชีได้ถูกต้อง
- 4.2.3 ปฏิบัติงานวางระบบบัญชีเบื้องต้นของกิจการเจ้าของคนเดียวได้
- 4.2.4 วางส่วนประกอบต่างๆของระบบบัญชีได้ถูกต้อง
- 4.2.5 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมภายในเบื้องต้นของกิจการเจ้าของคนเดียวได้
- 4.2.6 จำแนกส่วนประกอบต่างๆของการควบคุมภายในได้ถูกต้อง

4.3 จิตพิสัย

- 4.3.1 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางระบบบัญชีด้วยความละเอียด รอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย และตรงเวลา
- 4.3.2 มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพนักบัญชี
- 4.3.3 รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายด้วยความยินดี

5. สารการเรียนรู้

- 5.1.1 ความหมายและความสำคัญของระบบบัญชี
- 5.1.2 วัตถุประสงค์และส่วนประกอบของการวางระบบบัญชี
- 5.1.3 ประเภทของระบบบัญชี
- 5.1.4 คุณสมบัติและผู้เกี่ยวข้องกับการวางระบบบัญชี
- 5.1.5 ความหมายและความสำคัญของการควบคุมภายใน
- 5.1.6 ประโยชน์ของการควบคุมภายในทางบัญชี
- 5.1.7 ประเภทของการควบคุมภายใน
- 5.1.8 ส่วนประกอบของระบบการควบคุมภายในทางบัญชี
- 5.1.9 การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO
- 5.1.10 ระบบการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

6. รายละเอียดการเรียนรู้ประจำโมดูล

6.1 ทฤษฎี

ความหมายและวัตถุประสงค์ของการวางระบบบัญชี ประเภทของการวางระบบบัญชี ประโยชน์ของการควบคุมภายในทางบัญชี ประเภทของการควบคุมภายใน ส่วนประกอบของระบบการควบคุมภายในทางบัญชี

6.2 ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานวางระบบบัญชีเบื้องต้นของกิจการเจ้าของคนเดียว ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมภายในเบื้องต้นของกิจการเจ้าของคนเดียว จำแนกส่วนประกอบต่างๆของการควบคุมภายใน

7. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

ด้านความรู้ (ทฤษฎี) เวลาเรียน 4 ชั่วโมง

สื่อเรื่อง ความหมายและความสำคัญของการควบคุมภายใน (แบบฝึกหัดพร้อมเฉลย)

สื่อเรื่อง ส่วนประกอบของระบบการควบคุมภายในทางบัญชี (แบบฝึกหัดพร้อมเฉลย)

สื่อเรื่อง ส่วนประกอบของระบบบัญชี (แบบฝึกหัดพร้อมเฉลย)

สื่อเรื่อง คุณสมบัติและผู้เกี่ยวข้องกับการวางระบบบัญชี (แบบฝึกหัดพร้อมเฉลย)

ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ (ปฏิบัติ) เวลาเรียน 4 ชั่วโมง

ฝึกปฏิบัติจริง

ใบปฏิบัติงานที่ 1.1 "วางระบบบัญชีเบื้องต้นของกิจการเจ้าของคนเดียวจากกรณีศึกษา"

หลักฐานการปฏิบัติงาน

ไฟล์งานแบบฝึกปฏิบัติกรณีศึกษา

เกณฑ์การปฏิบัติงาน

ความถูกต้องของตัวอักษร 100%,

ขอบเขตการปฏิบัติงาน

ทำแบบฝึกปฏิบัติ ในเวลาจำกัด 60 นาที

วิธีการประเมิน

ประเมินการปฏิบัติงานและความถูกต้องของผลลัพธ์

เครื่องมือประเมิน

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานโดยมีเกณฑ์การให้คะแนนแบบรูบริกส์

8. การวัดและประเมินผลประจำโมดูล

ภาคทฤษฎี (30 คะแนน)

คะแนนแบบทดสอบความรู้บน Platform ก่อนเรียนและหลังเรียน (20 คะแนน)

คะแนนความตั้งใจและการทำแบบฝึกหัดระหว่างคาบเรียนทฤษฎี (10 คะแนน)

ภาคปฏิบัติ (70 คะแนน)

คะแนนแบบประเมินทักษะการทำงานขณะฝึกปฏิบัติ (40 คะแนน)

คะแนนการประเมินชิ้นงาน "วางระบบบัญชีเบื้องต้นของกิจการเจ้าของคนเดียวจากกรณีศึกษา " (30 คะแนน)